



GÓRSKIE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

Członek Międzynarodowej Komisji Ratownictwa Górskiego IKAR-CISA

ZARZĄD GŁÓWNY

ul. Piłsudskiego 65
34-500 Zakopane

tel/fax 18 20-61-550, tel. 18 20-14-152

www.gopr.pl e-mail: zarzad@gopr.pl

NIP 736-10-39-808

Regon 000706869

Konto Pekao SA O/Zakopane 25124051651111000052248845

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

dostawa sprzętu narciarskiego skitourowego dla ratowników GOPR

znak postępowania: L.dz. 353/I/2017

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579), zwanej dalej ustawą PZP

SPIS TREŚCI

| | |
|--|-----------|
| 1) NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO | 4 |
| 2) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA | 4 |
| 3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 4 |
| 5) INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP | 4 |
| 6) INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH | 4 |
| 7) WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA | 4 |
| 8) WADIUM PRZETARGOWE | 4 |
| 9) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW | 4 |
| 10) OFERTA SKŁADANA PRZEZ WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO WYKONAWCĘ | 6 |
| 11) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY | 6 |
| 12) SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW | 8 |
| 13) WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | 8 |
| 14) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ | 8 |
| 15) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY | 8 |
| 16) TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT | 9 |
| 17) TERMIN OTWARCIA OFERT | 10 |
| 18) OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY | 10 |
| 19) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT | 11 |
| 20) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | 12 |

| | |
|---|-----------|
| 21) INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO..... | 12 |
| 23) ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY . | 12 |
| 24) INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW. | 12 |
| 26) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA..... | 12 |
| OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 14 |
| FORMULARZ OFERTY | 19 |
| DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA..... | 22 |
| DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU | 24 |
| INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ..... | 26 |
| PROJEKT UMOWY | 27 |

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869
tel.: 18/20 615-50
fax: 18/20 141-52 lub 20 615-50 wew.13
e-mail: zarzad@gopr.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy PZP, w szczególności przepisy art. 39-46.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu narciarskiego skitourowego dla ratowników GOPR tj. nart, wiązań, butów, fok, kijków oraz gogli, w ilości po 42 szt./par z każdego asortymentu. Przedmiot zamówienia obejmuje formowanie wkładek butów skitourowych oraz montaż wiązań.

2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do siwz.

3. **Minimalny** wymagany okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia: **24 miesiące** od daty zakupu (data protokołu zdawczo - odbiorczego).

4. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. nr 1 do siwz) opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 37.41.10.00-2- sprzęt zimowy, 37.41.11.20-9- narty, 37.41.11.40-5-wiązania, 37.41.11.10.-6- buty narciarskie, 37.41.11.30-2-kijki, 33.73.50.00-1-gogle

4) Informacja o ofertach częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5) Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje ww. zamówień.

6) Informacja o ofertach wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7) Wymagany termin wykonania zamówienia.

Do dnia 30 listopada 2017 r.

8) WADIUM PRZETARGOWE

Zamawiający nie żąda wadium.

9) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) **Zdolności technicznej i zawodowej:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1.2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP;

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

d) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

– zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

– sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

– zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

– czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 ,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP

3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

6. Zamawiający działając w oparciu o przepis art. 24 aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10) Oferta składana przez więcej niż jednego wykonawcę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W zakresie warunków określonych w pkt 9.1.2 siwz, wykonawcy **wspólnie** (co najmniej jeden z nich) mają udowodnić, iż spełniają te warunki.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

11) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 9.1 siwz oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i 4 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 3 i 4 do siwz.
 - 1.2 W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1 składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.1.
 - 1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.4 lit a) lit. d) siwz – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, jest zobowiązany **do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.
3. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 3.1. **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - 3.2. dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

3.3. w celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

- a) folder, katalog, prospekt z listą parametrów technicznych producenta oferowanego asortymentu itp., których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2. lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 4 stosuje się.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 1.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.4 lit a) lit. d) siwz należy złożyć w formie oryginału.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W sytuacji posiadania dokumentów i oświadczeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu

pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

12. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

12.1. szczegółowy opis techniczny sprzętu skitourowego (sporządzony wg zał. nr 1 do siwz) potwierdzający parametry techniczne opisane w zał. nr 1 do siwz

12.2. **oryginał pełnomocnictwa** (pełnomocnictw) lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;

12.3. **wypełniony formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji (wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do specyfikacji).

12) Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mają być przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie** potwierdza fakt ich otrzymania.

13) Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Prośbę o wyjaśnienia należy przesłać na adres:

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe

Zarząd Główny

34-500 Zakopane

ul. Piłsudskiego 65

nr faksu : 18/20 141-52 lub 20 615-50 wew.: 13

e-mail: zarzad@gopr.pl

znak sprawy: Ldz.353/I/2017

3. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ppkt 1.

5. Zamawiający przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej www.gopr.pl

7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie przedmiotu zamówienia:

Pan Jacek Dębicki te.: 605 672 580

14) Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

15) Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia

2. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę obejmującą całość zamówienia.

3.Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

3.1. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej specyfikacji.

3.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią firmową i imienną wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych,
- 2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 4) w przypadku składania ofert wspólnych, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 11 ppkt 2 siwz.

3.4 Zaleca się, by wszystkie strony były spięte / zszyte/ we właściwej kolejności w sposób zabezpieczający przed dekompletacją oferty, a każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Zaleca się, by na wstępie oferty znajdował się spis treści.

3.5. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane przez uprawnioną osobę.

4.Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

4.1. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 z późn. zm.) – **przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:** nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, **co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

4.2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

4.3 Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.

4.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5.Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16) Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach **w siedzibie Zarządu Głównego GOPR, ul. Piłsudskiego 65, Zakopane w terminie do dnia 08.09.2017 r. do godz. 15.30.**

- 1.1. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego opatrzona pieczęcią wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczona hasłem jak poniżej:

| | |
|--|---|
| Nazwa (firma) adres Wykonawcy | Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Zarząd Główny 34-500 Zakopane ul. Piłsudskiego 65 |
| OFERTA „ Przetarg nieograniczony- dostawa sprzętu skitourowego dla ratowników GOPR. Nie otwierać przed 08.09.2017 r. godzina 15.45” | |

- 1.2. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.
2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert

17) Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 08.09.2017 r. o godzinie 15.45 w siedzibie Zarządu Głównego GOPR, ul. Piłsudskiego 65, Zakopane.**
2. Do wiadomości obecnych zostanie podana:
- 2.1. kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2.2. imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres wykonawcy;
 - 2.3. cena netto i brutto podana w ofercie;
 - 2.4. termin zamówienia;
 - 2.5. okres gwarancji;
 - 2.6. termin płatności faktury.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 3.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.3 ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4.1 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 4.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 4.1.3 jego oferta zostanie odrzucona.

18) Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć dla całości zamówienia (określonego w pkt 3 siwz), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

- gdzie należy uwzględnić wszelkie koszty dostawy, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
 3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

19) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena brutto za całość dostawy – 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2. okres udzielonej gwarancji na narty, buty, wiązania – waga 40%

$$G = G_b \times 40\%$$

gdzie:

G - wartość punktowa kryterium „gwarancja”

G_b – suma punktów uzyskanych za gwarancję:

24 miesiące - 0 pkt

30 miesięcy - 20 pkt

36 miesięcy - 50 pkt

48 miesięcy - 100 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + G$$

gdzie:

X - ilość punktów badanej oferty;

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;

G - ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja.

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20) Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nastąpi w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

23) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24) Informacja o korzystaniu z podwykonawców.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

26) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 2.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2.4 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 2.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane

- sposób określony w pkt 2.2. zdanie drugie., albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
- 2.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 26.2.5 i 26.2.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

Załączniki:

- nr 1 - opis przedmiotu zamówienia;
nr 2 - wzór formularza oferty;
nr 3- oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia;
nr 4 – oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału;
nr 5 – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej;
nr 6- projekt umowy;

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

zatwierdzam: 30.08.2017 r. Naczelnik GOPR

Jacek Dębicki

(data i podpis)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| Lp. | Parametry wymagane | Parametry oferowane TAK/NIE podać/opisać |
|-----|---|--|
| | NARTY: Producent i nazwa handlowa (podać): | |
| 1. | Narty ski tour męskie | |
| 2. | Konstrukcja: a) drewniany rdzeń na całej powierzchni (bez kanałów powietrznych lub wypełnień z pianki), b) narty powinny posiadać pionową ściankę boczną na całej długości (tzw. Sidewall) z wytrzymałego tworzywa – podpierającą metalową krawędź na całej długości stykającą ze śniegiem, c) narty powinny posiadać tzw. Rocker z przodu i z tyłu (uniesienie krawędzi względem krzywizny przodów/nosków i piętek), d) zewnętrzny kształt nart modelowany wg technologii 3D – redukującą wadę przy równoczesnym zachowaniu właściwości zjazdowych i wytrzymałości, e) duża wytrzymałość na intensywną eksploatację w trudnych warunkach śniegowych i terenowych, f) jazda z akcją toboganem – występowanie dużych obciążeń na tyłach nart, g) narty powinny umożliwiać użytkowanie z fokami klejowymi z metalowymi haczykami z tyłu oraz gumowym naciąganiem z przodu. | |
| 3. | Parametry techniczne narty (dla wybranego rozmiaru narty w zakresie długości 167 – 170 cm i wymiarach taliowania ok. 115/84/104 mm – wraz ze wzrostem długości/rozmiaru zmiana taliowania może się zmieniać o 1 lub 2 mm): a) waga – maksymalnie 1150 – 1250 g, b) radius – 20 m (w zależności od rozmiaru radius powinien się proporcjonalnie zmieniać o ok. 1,5 m), | |
| 4. | Zakres dostępnych długości – co najmniej 3 dostępne długości, przy czym rozmiar najkrótszy z dostępnych co najwyżej 160 cm, najdłuższy z zakresu co najmniej 180 cm, a pozostałe w miarę równomiernie muszą pokrywać zakres pomiędzy długością maksymalną a minimalną. | |
| 5. | Narty muszą zostać oznakowane: a) w sposób trwały (oznakowanie niemożliwe do usunięcia bez ingerencji mechanicznej w powłokę wierzchnią narty), b) umiejscowienie oznakowania w przestrzeni pomiędzy przednim i tylnym modułem wiązania („pod butem”), c) treść oznakowania: GOPR – zakupiono z środków MSWiA, d) wykonanie oznakowania nie może | |

| | | |
|-----|--|--|
| | łamać wymogów gwarancyjnych producenta. | |
| 6. | Narty ski tour damskie | |
| 7. | <p>Konstrukcja:</p> <p>a) drewniany rdzeń na całej powierzchni, który może być modelowany w technologii 3D, aby osiągnąć optymalny stosunek wagi nart do właściwości zjazdowych (flex – ugięcie nart) pod kątem użytkowania przez kobietę,</p> <p>b) narty powinny posiadać pionową ściankę boczną na całej długości (tzw. Sidewall) z wytrzymałego tworzywa – podpierającą metalową krawędź na całej długości stycznej ze śniegiem,</p> <p>c) narty powinny posiadać tzw. Rocker z przodu i z tyłu (uniesienie krawędzi względem krzywizny przodów/nosków i piątek),</p> <p>d) zewnętrzny kształt nart modelowany wg technologii 3D – redukującą wagę przy równoczesnym zachowaniu właściwości zjazdowych i wytrzymałości,</p> <p>d) duża wytrzymałość na intensywną eksploatację w trudnych warunkach śniegowych i terenowych,</p> <p>e) jazda z akcją toboganem – występowanie dużych obciążeń na tyłach nart,</p> <p>f) narty powinny umożliwiać użytkowanie z fokami klejowymi z metalowymi haczykami z tyłu oraz gumowym naciągiem z przodu.</p> | |
| 8. | <p>Parametry techniczne narty (dla wybranego rozmiaru narty w zakresie długości 148/150 cm i wymiarach taliowania 112/82/100 mm - wraz ze wzrostem długości/rozmiaru zmiana taliowania może się zmieniać o 1 lub 2 mm):</p> <p>a) waga – maksymalnie 1000 – 1100 g,</p> <p>b) radius – 17 m (w zależności od rozmiaru radius powinien się proporcjonalnie zmieniać o ok. 1,5 m).</p> | |
| 9. | <p>Zakres dostępnych długości – co najmniej 3 dostępne długości, przy czym rozmiar najkrótszy z dostępnych co najwyżej 160 cm, najdłuższy z zakresu co najmniej 180 cm, a pozostałe w miarę równomiernie pokrywać zakres pomiędzy długością maksymalną a minimalną.</p> | |
| 10. | <p>Narty muszą zostać oznakowane:</p> <p>a) w sposób trwały (oznakowanie niemożliwe do usunięcia bez ingerencji mechanicznej w powłokę wierzchnią narty),</p> <p>b) umiejscowienie oznakowania w przestrzeni pomiędzy przednim i tylnym modułem wiązania („pod butem”),</p> <p>c) treść oznakowania: GOPR – zakupiono z środków MSWiA,</p> <p>d) wykonanie oznakowania nie może łamać wymogów gwarancyjnych producenta.</p> | |
| | WIĄZANIA NARCIARSKIE | |
| | Producent i nazwa handlowa (podać) | |

| | | |
|-----|---|--|
| 11. | Wiązania ski tour ze skistoperem | |
| 12. | Wiązania powinny umożliwiać poruszanie się pod górę oraz zjazd. | |
| 13. | Wiązania wykonane w technologii i normie bez szyny jako elementu łączącego | |
| 14. | Wiązania powinny posiadać skistoper stanowiący część tylnego modułu – piętki wiązania. Skistoper powinien być łatwo demontowany przy pomocy prostych narzędzi, np. śrubokręta krzyżakowego. | |
| 15. | Waga jednej półpary wiązania wraz ze skistoperem nie powinna przekraczać 400 g, bez skistopera waga nie powinna przekraczać 320 g. | |
| 16. | Skistoper powinien pozostawać otwarty (w trybie uwolnienia) pod obciążeniem min. 2 kg. | |
| 17. | Wiązania powinny umożliwiać dopasowanie do rozmiaru butów (długość podeszwy) w zakresie min 10 mm. | |
| 18. | Ustawienie wartości skali wypięcia awaryjnego powinna odpowiadać wartościom DIN/Z: 5-10 (wypięcie boczne). Wypięcie wertykalne może posiadać jedną predefiniowaną wartość przystosowaną do użycia przez osoby uprawiające skitouring na poziomie kwalifikowanym – wyczynowym. | |
| 19. | Wiązania powinny umożliwiać obracanie się dookoła własnej osi (całkowite lub częściowe). | |
| 20. | Maksymalna wysokość posadowienia po wpięciu buta w wiązanie (tryb zjazd) powinna wynosić nad nartą 11 mm (odległość podeszwy od wierzchu nart – dla przedniej części buta w dedykowanym modelu). | |
| 21. | Element łączący przedni i tylni moduł wiązania z dedykowanymi butami powinny stanowić bolce i inserty. | |
| 22. | Wiązanie powinno umożliwiać zamontowanie i użytkowanie wraz z harszlami (raki narciarskie). | |
| | BUTY NARCIARSKIE Producent i nazwa handlowa (podać) | |
| 23. | Buty narciarskie ski tour dwuklamrowe | |
| 24. | Buty powinny umożliwiać podchodzenie i zjazd na nartach na trasach przygotowanych i w terenie górskim oraz poruszanie się bez nart w górach również w terenie bezśnieżnym. Buty powinny umożliwiać użytkowanie wraz rakami typu automaty. | |
| 25. | Parametry techniczne butów: a) buty powinny być wyposażone w 2 klamry, z czego jedna z klamer równocześnie powinna odpowiadać za zablokowanie i odblokowanie cholewki w trybie zjazd/podejście, b) brak osobnego przełącznika blokującego i odblokowującego cholewkę do trybu podejście/zjazd, c) przynajmniej jedna klamra powinna posiadać mikro i makro regulację, d) możliwość użytkowania butów skitorowych z wiązaniami typu pinowo - insertowego | |

| | | |
|-----|---|--|
| | <p>e) zakres wychylenia cholewki po odblokowaniu w trybie „podejście” min. 60 stopni, f) możliwość wybrania do zjazdu jednego z kątów pochylenia cholewki 15 lub 18 stopni, g) maksymalna masa własna jednej półpary (jednego buta) 1190 gr / przy rozmiarze 27.5 (rozmiar w skali Mondo), h) skorupa butów od wewnętrznej strony wyposażona w warstwę tłumiącą (podczas chodzenia) i termo izolującą – na całej powierzchni podeszwy, i) buty wyposażone w buty wewnętrzne (botki), dopasowujące się do budowy anatomicznej stóp użytkownika (zarówno bez potrzeby termoformowania jak i z termoformowaniem), j) szerokość w śródstopiu skorupy (tzw. Last) min. 103 mm; max. 104 mm (zwiększająca lub zmniejszająca się proporcjonalnie do rozmiaru), k) wyposażenie w inserty pozwalające na użycie z wiązaniami pinowo - insertowymi (kompatybilność i zgodność z wiązaniami będzie sprawdzana; niezależnie od tego oferent powinien przedstawić dokument stwierdzający taką kompatybilność), l) buty powinny być wyposażone w elementy polepszające widzialność w trudnych warunkach oświetleniowych i pogodowych, m) buty powinny umożliwiać zjazd w trudnym terenie górskim bez potrzeby użycia dodatkowych części usztywniających konstrukcji (np. Osobny dodatkowy język).</p> | |
| | FOKI Producent i nazwa handlowa (podać) | |
| 26. | Foki klejowe do poruszania się na nartach podczas podejść i pokonywania płaskich dystansów. | |
| 27. | Skład weluru/włosa: 70% Mohair 30% Nylon; włosie fok powinno posiadać odpowiednie powłoki zwiększające poślizg oraz odrzucające krople wody (tzw. Water repelent). | |
| 28. | System montażu / mocowania na nartach – metalowy haczyk z tyłu; gumowy naciąg z przodu – gumowy naciąg powinien być w tym samym systemie jak w fokach zawodniczych (powinien umożliwiać łatwy demontaż i wymianę). | |
| 29. | Foki powinny być wykonane w technologii warstwowej – posiadać gumową membranę zapobiegającą przenikaniu wilgoci do kleju oraz umożliwiać w przyszłości stosownie na welur-włosie wszystkich rodzajów smarów narciarskich (łącznie ze smarami na bazie fluoru) bez niebezpieczeństwa degradacji kleju fok. | |
| 30. | Foki powinny być dopasowane pod względem wszystkich wymiarów (długość i taliowanie) do rozmiaru nart – bez potrzeby dodatkowej ingerencji (docinanie itp.). | |
| | KIJKI Producent i nazwa handlowa (podać) | |

| | | |
|-----|--|--|
| 31. | Dwu częściowe składane kije narciarskie. | |
| 32. | Wykonane ze stopu aluminium (górny segment) | |
| 33. | Całkowita długość po złożeniu minimalna: 100 cm / całkowita długość przy maksymalnym rozłożeniu: 145 cm | |
| 34. | system blokady na zatrzask typu snap lock/ click clock/ jaw lock; przedłużona rękojeść (przynajmniej do 1/3 długości górnego segmentu); wyposażone w talerzyk/koszyk na śniegu typu „puch” | |
| | GOGLE Producent i nazwa handlowa (podać): | |
| 35. | Gogle typu narciarskiego. | |
| 36. | Podwyższona odporność na zaparowywanie ze zwiększoną pojemnością komory pomiędzy szybą i twarzą (np. model dla okularników) | |
| 37. | Szyba koloru umożliwiającego użycie w nocy przy świetle latarki (żółty, jasno żółty) | |
| 38. | W komplecie rozwiązanie umożliwiające użytkowanie zarówno bez jak i z kaskiem narciarskim. | |

.....
podpis Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY- Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869

WYKONAWCA:

| lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów), NIP, REGON | Adres(y) Wykonawcy(ów) nr. tel. /faks/mail |
|-----|------------------------------------|---|
| | | |
| * | | |

* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z pkt 11 siwz. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze mogą zostać usunięte).

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu narciarskiego skitourowego na potrzeby GOPR, w ilości po 42 szt./par z każdego asortymentu, składam(y) poniższą ofertę:

Cena netto za całość dostawy zł

Podatek VAT% tj. zł

**Cena brutto za całość dostawy : zł
(słownie: zł)**

Na powyższą cenę składają się poszczególne ceny jednostkowe:

| L.p. | Nazwa asortymentu | j.m. | jedn. cena netto | jedn. cena brutto |
|------|-------------------|------|------------------|-------------------|
| 1 | NARTY | para | | |
| 2 | BUTY | para | | |
| 3 | WIAZANIA | para | | |
| 4 | FOKI | para | | |
| 5 | KIJKI | para | | |
| 6 | GOGLE | szt. | | |

Oświadczam(y), iż wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(dalej wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „**będzie**”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)

W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:**

nazwę (rodzaj) towaru/usługi:
(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

wartość towaru/usługi bez kwoty podatku:
(wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową)

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia
(nie później niż do 30 listopada 2017 r.) .

Na przedmiot zamówienia udzielam następującej gwarancji:
narty, buty, wiązania: **miesiące** (min. 24 m-ce)
foki, kijki, gogle **miesiące** (min. 24 m-ce)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 14-o dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami siwz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.
Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):

.....
.....

(nazwa/firma podwykonawcy/ów)

następujący zakres rzeczowy*:

.....
.....

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:.....

Wykonawca jest¹ (UWAGA! Niewłaściwe skreślić*)

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- Mikroprzedsiębiorstwem*)
- Małym przedsiębiorstwem*)
- Średnim przedsiębiorstwem*)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych od nr do nr

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy PZP wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
| | | Od | do |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Wykaz dowodów (m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych w celu zachowania poufności informacji:

1.
2.
3.
4.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

| | |
|------------------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

Data:

.....
(podpis i pieczęć imienna lub czytelny
podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa sprzętu skitourowego dla ratowników GOPR**, prowadzonego przez **Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Zarząd Główny** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zał. nr 4

Zamawiający:
Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa sprzętu skitourowego dla ratowników GOPR**, prowadzonego przez **Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Zarząd Główny** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 9.1.2 siwz.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 9.1.2 siwz, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 6



pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

składana przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert

dotyczy postępowania: dostawa sprzętu skitourowego dla ratowników GOPR, znak postępowania: L/dz.353/I/2017

Niniejszym oświadczam(y), że:

- nie należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.
- należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu (należy wymienić Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej):
 - 1)
 - 2)

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data

Wykonawca

Podpis

* *niepotrzebne skreślić*

Projekt umowy

W dniu 2017 roku w Zakopanem pomiędzy:
Górkim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym, Zarząd Główny, z siedzibą w Zakopanem, ul. Piłsudskiego 65, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000156881, NIP: 736-10-39-808, REGON: 000706869 reprezentowanym przez:
Naczelnika GOPR -Jacka Dębickiego
Główną Księgową - Marię Kuchtę Łukaszczyk
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a
reprezentowanym przez
.....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa nowego, wolnego od wad sprzętu narciarskiego skitourowego, tj. nart, wiązań, butów, fok, kijków, oraz gogli, w ilości 42 szt./par z każdego asortymentu, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje formowanie wkładek butów skitourowych oraz montaż wiązań.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1
4. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy wraz z opisem parametrów technicznych zamówienia, potwierdzającym zgodność co do rodzaju i wymagań określonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
6. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i)
..... tel. fax
.....
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i)
..... tel. fax
.....

§ 2

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

§ 3

Dostawa i odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 1 i 2 w terminie do
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ul. Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. O terminie odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
4. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego jest zgodność asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy).
5. Odbiór przedmiotu nastąpi poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi: **netto**:..... zł plus podatek VAT% w kwociezł co daje kwotę **brutto**: (słownie złotych:).
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5

Warunki Gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, oryginalny i zostanie dostarczony bez żadnego uszczerbku.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, na warunkach oferty licząc od dnia dokonania końcowego, bezusterkowego i protokolarnego odbioru, tj.: narty, buty, wiązania, miesiące: foki, kijki, gogle miesiące.
4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli stwierdzone wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - b) Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wad i usterek, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia wady;
 - c) jeżeli stwierdzone wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4 lit. b), Zamawiający zastrzega sobie prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, do usunięcia ich na koszt Wykonawcy;
 - d) Wykonawca bezpośrednio po usunięciu wad i usterek, nie później jednak niż dnia następnego, zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych, jako wadliwe dostaw będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - e) Zamawiający może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie ich trwania ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

5. Strony wzajemnie postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia wad istotnych, nie nadających się do usunięcia Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany przedmiotu na wolny od wad.

§ 6

Kary Umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia wymiany lub usunięcia wad, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy;
3. W przypadku odstąpienia od umowy z jednej ze stron, strona winna odstąpienia zapłaci drugiej karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 4 umowy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojdzie do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą".
5. Jako „siły wyższe” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych w związku z realizacją przez Wykonawcę umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy (nazwa firmy) następujący zakres czynności:(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
4. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- opis przedmiotu zamówienia
- formularz oferty

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca