



GÓRSKIE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

Członek Międzynarodowej Komisji Ratownictwa Górskiego IKAR-CISA

ZARZĄD GŁÓWNY

ul. Piłsudskiego 65
34-500 Zakopane

tel/fax 18 20-61-550, tel. 18 20-14-152
www.gopr.pl e-mail: zarzad@gopr.pl sekretariat@gopr.pl

NIP 736-10-39-808

Regon 000706869

Konto Pekao SA O/Zakopane 25124051651111000052248845

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

dostawa ekwipunku dla ratowników GOPR przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych

znak postępowania: L.dz. 65/I/2022

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej p.z.p.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

[HTTPS://MINIPORTAL.UZP.GOV.PL/](https://miniportal.uzp.gov.pl/)

SPIS TREŚCI

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	4
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.....	3
V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	3
VI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP.....	4
VII. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH.....	4
VIII. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.....	4
X. WADIUM.....	4
XI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	5
XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU.....	5
XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).....	7
XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	8
XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	10
XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	11
XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT.....	12
XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	13

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.	13
XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	24
XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	24
XXIV. INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW.	24
XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO.	24
XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.	25
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	27
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	37
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	40
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	41
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	42
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	43
FORMULARZ OFERTY	44
OŚWIADCZENIE	51
Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego	52
PROJEKT UMOWY	53

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869
tel.: 18/20 615-50
fax: 18/20 141-52 lub 20 615-50 wew.13
e-mail: sekretariat@gopr.pl
naczelnikgopr@gopr.pl
www.gopr.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane bezpośrednio z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://www.gopr.pl/przetargi>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej "ustawą" lub PZP" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 pzp. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w pierwszej kolejności dokonać badania i oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w Rozdziale XXI SWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta - zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XXI SWZ – została najwyżej oceniona, dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekwipunku dla ratowników/ratowniczek Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych w ilości 400 kpl (**w tym 221 kpl podstawowych, 106 kpl. zimowych, 73 kpl rozszerzone**, składających się, w zależności od danego asortymentu: od 73- 294 szt. danego produktu) obejmującego odzież oraz wyposażenie: plecaki, latarki, kaski ochronne i gogle typu narciarskiego, z dopuszczeniem składania ofert częściowych, ilość części (pakietów):6.

Na komplet podstawowy składa się:

1. Bluza reprezentacyjna- 221 szt. (pakiet nr 1)
2. Kurtka przeciwdeszczowa- 221 szt. (pakiet nr 1)
3. Spodnie uniwersalne- 221 szt. (pakiet nr 1)
4. Spodnie przeciwdeszczowe typu pack-lite- 221 szt. (pakiet nr 1)
5. Buty górskie wysokie- 221 szt. (pakiet nr 1)

Na komplet rozszerzony składa się:

1. Bluza reprezentacyjna- -73 szt. (pakiet nr 1)
2. Kurtka przeciwdeszczowa- 73 szt. (pakiet nr 1)
3. Spodnie przeciwdeszczowe typu pack-lite- 73 szt (pakiet nr 1)
4. Kurtka techniczno-zadaniowa typu pack-lite- 73 szt (pakiet nr 1)
5. Spodnie techniczne- 73 szt (pakiet nr 1)
6. Kurtka hybrydowa- 73 szt (pakiet nr 1)
7. Spodnie letnie- 73 szt (pakiet nr 1)
8. Kurtka ocieplana- 73 szt (pakiet nr 1)
9. Kamizelka ocieplana- 73 szt (pakiet nr 1)
10. Spodnie przeciwdeszczowe- 73 szt (pakiet nr 1)
11. Buty górskie wysokie techniczne- 73 szt (pakiet nr 1)
12. Ochraniacze przeciwśnieżne- 73 szt (pakiet nr 1)
13. Rękawice zimowe 5-palczaste - 73 szt (pakiet nr 2)
14. Plecak - 73 szt. (pakiet nr 3)
15. Latarka (czołówka) - 73 szt. (pakiet nr 4)
16. Gogle typu narciarskiego- 73 szt. (pakiet nr 6)
17. Kask ochronny wielofunkcyjny -- 73 szt. (pakiet nr 5)

Na komplet uzupełniający zimowy składa się :

1. Kurtka ocieplana zimowa - 106 szt. (pakiet nr 1)
2. Spodnie zimowe techniczne- 106 szt. (pakiet nr 1)
3. Rękawice zimowe techniczne jednopalczaste 106 szt. (pakiet nr 2)

2. Zamówienie jest podzielone na części, jak poniżej:**1) PAKIET NR 1: ODZIEŻ :**

- a) Wszystkie elementy ekwipunku muszą stanowić kolekcję spójną pod względem wzornictwa i kolorystyki. Kolorystyka całej kolekcji, zgodnie z opisem w zał. nr 1, przeważające kolory to: czerwony, czarny.
- b) Szczegółowe rozmiary ubrań Zamawiający poda w formie elektronicznej Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia, niezwłocznie po zawarciu umowy. Odnośnie ekwipunku przeznaczonego dla kobiet, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie tzw. ekwipunku uniwersalnego tj. produktów równoważnych we wskazanych wyżej kolorach, spełniających właściwości poszczególnych produktów.
- c) **Zamawiający informuje, iż przewiduje szacunkowo (tolerancja \pm 20 %) następujące ilości w danym asortymencie wg rozmiarów:**

Lp.	PRODUKT dla wzrostu z przedziału w cm	164-169	170-173	174-178	179-182	183-185	186-190	Razem ilości sztuk (z rozbiem na finansowanie, o którym mowa w pkt III.3. swz)
1.	KURTKA TECHNICZNO- ZADANIOWA typu pack-lite	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
2.	KURTKA PRZECIWDESZCZOWA	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
3.	SPODNIE PRZECIWDESZCZOWE typu pack-lite	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

4.	BLUZA Reprezentacyjna	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
5.	SPODNIE UNIWERSALNE	18	27	46	79	33	18	221 (dotacja nr 1)
6.	SPODNIE LETNIE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
7.	SPODNIE PRZECIWDESZCZOWE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

8.	KURTKA OCIEPLANA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
9.	KAMIZELKA OCIEPLANA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
10	KURTKA HYBRYDOWA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
11	SPODNIE TECHNICZNE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

12	KURTKA OCIEPLANA ZIMOWA	6	12	24	37	17	10	106 (dotacja nr 1)
13	SPODNIE ZIMOWE TECHNICZNE	6	12	24	37	17	10	106 (dotacja nr 1)
14	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE Rozmiary 35-48	221						221 (dotacja nr 1)
15	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE TECHNICZNE Rozmiary 35-48	73						73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
16	OCHRANIACZE PRZECIWSNIEŻNE	73						73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

d) **Wymagane oznaczenia :**

- **Kurtki** na lewej piersi termotransfer „**GOPR z krzyżem**” o wymiarach 45,4 mm / 60,0 mm
na prawej piersi termotransfer „**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW MSWiA**” o wymiarach 85 mm /15,2 mm w kolorze liter GOPR
na prawym rękawie na ramieniu termotransfery „**sponsorów**” w ilości nie więcej niż 5 - termotransfery/logotypy sponsorów dostarczy Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy (załączone do swz **logotypy są wyłącznie poglądowe**)
- **Kamizelka** na lewej piersi termotransfer „ **GOPR z krzyżem**” o wymiarach 45, 4 mm/ 60,0 mm
na prawej piersi termotransfer „ **SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW MSWiA**” o wymiarach 85 mm /15,2 mm w kolorze liter GOPR
- **Spodnie** na lewej nogawce termotransfer „**GOPR z krzyżem**” 45,4 mm/ 60,0 mm

- e) Na oferowany ww. asortyment Wykonawca (wraz z oznaczeniami) zobowiązany jest udzielić **min. 24 miesięcy gwarancji**

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

2) **PAKIET NR 2: RĘKAWICE ZIMOWE**

RĘKAWICE ZIMOWE 5-PALCZASTE ROZMIARY XS-XXL	73 szt. (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
RĘKAWICE ZIMOWE TECHNICZNE 1- PALCZASTE ROZMIARY XS-XXL	106 szt. (dotacja nr 1)

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

Na oferowany ww. asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić **min. 12 miesięcy gwarancji**

3) **PAKIET NR 3: PLECAK - 73 sztuk** (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

Na oferowany ww. asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić **min. 12 miesięcy gwarancji**

4) **PAKIET NR 4: LATARKI TYPU CZOŁÓWKI – 73 sztuk** (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

Na oferowany ww. asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić **min. 12 miesięcy gwarancji**

5) PAKIET NR 5: KASKI OCHRONNE- 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

Na oferowany ww. asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić **min. 12 miesięcy gwarancji**

6) PAKIET NR 6: GOGLE TYPU NARCIARSKIEGO- 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w zał. nr 1 do swz

Na oferowany ww. asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić **min. 12 miesięcy gwarancji**

3. Miejsce dostawy ekwipunku odpowiednio dla każdego pakietu nastąpi na koszt Wykonawcy do Grup Regionalnych GOPR na podane niżej adresy:

- 1) Grupa Beskidzka ul. Dębowa 2, 43-370 Szczyrk
- 2) Grupa Bieszczadzka ul. Mickiewicza 49, 38-500 Sanok
- 3) Grupa Jurajska Podlesice 5, 42-425 Kroczyce
- 4) Grupa Karkonoska ul. Sudecka 79, 58-500 Jelenia Góra
- 5) Grupa Krynicka ul. Halna 18, 33-380 Krynica-Zdrój
- 6) Grupa Podhalańska al. 1000-lecia 1, 34-700 Rabka-Zdrój
- 7) Grupa Sudecka ul. Poznańska 6, 58-303 Wałbrzych

2. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia odpowiednio dla danego pakietu. Ewentualne wskazanie tych informacji przez Zamawiającego ma na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Każdorazowo, gdy wskazana jest, w niniejszej SWZ lub załączniku nr 1 do SWZ, taka informacja, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważny”. Za kryterium uznania bądź nieuznania przez Zamawiającego równoważności oferowanego produktu względem produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia uważa się przy tym istotne cechy produktu opisane w niniejszej SWZ. W sytuacji gdy Wykonawca zamierza zastosować równoważne materiały, produkty, niż podane w opisie przedmiotu zamówienia winien dołączyć do oferty podać ich równoważniki wraz z załączeniem charakterystyk oraz dokumentów potwierdzających równoważność zaproponowanych materiałów. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

4. Zamówienie jest realizowane w ramach zadań publicznych finansowanych ze środków otrzymanych z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod tytułem:

1) **„Zakup i wyposażenie ratowników górskich GOPR w sprzęt i ekwipunek ratowniczy w celu prawidłowej realizacji działań z zakresu ratownictwa górskiego”**, zwanej w treści swz **„Dotacja nr 1 ”** – 221 kpl. podstawowych, 106 kpl. zimowych, 8 kpl. rozszerzonych- wg ilości danego asortymentu podanych odpowiednio w danym pakiecie

2) **Zapewnienie gotowości ratowniczej na terenie Polski Południowej i realizacja zadań z zakresu ratownictwa górskiego**"- zwanej w treści swz „**Dotacja nr 2**” - 65 kpl rozszerzonych wg ilości danego asortymentu podanych odpowiednio w danym pakiecie

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

PAKIET NR 1:

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki, 18200000-1 Odzież wierzchnia, 18220000-7-Odzież przeciwdeszczowa; 18224000-5-Odzież z wyrobów włókienniczych powlekanych lub impregnowanych 18410000-6 Odzież specjalna, 18412000-0 Odzież sportowa, 18412100-1 Odzież trekkingowa, 18412300-3 Odzież narciarska, 18815100-6- Buty za kostkę; 18143000-3-Akcesoria ochronne;

PAKIET NR 2:

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki; 18424000-7-Rękawice

PAKIET NR 3:

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki; 18931100-5-Plecaki

PAKIET NR 4:

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki; 31521320-3-Latarki;

PAKIET NR 5

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki; 18143000-3-Akcesoria ochronne; 18444200-5- Kaski;

PAKIET NR 6

18100000-0 Odzież brązowa, specjalna, odzież robocza i dodatki; 18143000-3-Akcesoria ochronne; 33735000-1- Gogle;

IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, ilość części: 6

Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone wymagania należy złożyć następujące **przedmiotowe środki dowodowe** :

- a) opis oferowanego ekwipunku **odpowiednio dla danego pakietu** (sporządzony wg zał. nr 1 do swz) potwierdzający wymagania Zamawiającego, opisane w zał. nr 1 do swz
- b) folder, katalog, prospekt z listą parametrów/właściwości technicznych producenta **odpowiednio dla danego pakietu**, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;

- c) **próbki po 1 szt. z każdego asortymentu oferowanego w danym pakiecie**, określonego w zał. nr 1 do swz, w celu sprawdzenia ich i poddania ocenie przez Komisję przetargową w kryterium jakości; **z zastrzeżeniem iż w pakiecie nr 1** w zakresie odzieży należy dostarczyć próbki w rozmiarze M lub L, a obuwiu w rozmiarze 44.

Próbki zostaną poddane przez członków Komisji przetargowej podstawowym testom jakościowym, w tym wytrzymałości (np. ciągnięcia elementu próbki z umiarkowaną siłą, badania płynności pracy zamków, odporności na upadek, działania zaczepów na narty, mocowania akcesoriów itp.), podczas których może dojść do ich ewentualnego uszkodzenia. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami ewentualnej naprawy uszkodzonych podczas testów próbek.

UWAGA! Próbki zostaną zwrócone na wniosek Wykonawcy zgodnie z art. 77 p.z.p.

2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.

3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa **w ust. 1 lit. a)-b)** lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający na podstawie art. 107 ust.2 p.z.p. wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Przepisu art.107 ust.2 p.z.p. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP.

Zamawiający **nie przewiduje ww. zamówień.**

VII. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

VIII. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Do dnia 31 października 2022 r.

IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy **załącznik nr 6** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

X. WADIUM

Zamawiający nie żąda wadium

XI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XII SWZ
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1.1 w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 p.z.p.;
 - 1.2 w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p., tj.:
w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 p.z.p lub art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego. **Oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej „JEDZ”,** stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016, s.16). Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 1.1 Wykonawca **wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego lub** może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej (załącznik nr 3 do SWZ)
 - 1.2 Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Należy

- wypełnić wzór formularza JEDZ zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
- 1.2.1 Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - 1.2.2 w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja a), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 1.2.3 część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
- 1.3 Wykonawca **składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Rozdział XIV SWZ), JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:****
- w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 1) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi zał. nr 4 do swz) ;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż *3 miesiące* przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. (wzór stanowi zał. nr 5 do swz)
 - 4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż *6 miesięcy* przed jej złożeniem.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 4.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność

- gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 4.2 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.4) niniejszego Rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem
- 4.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, 4.2 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust1 pkt 1,2 i 4 ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 4.1 i 4.2.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy dostęp do tych środków.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający na podstawie art. 128 ust.1 ustawy, wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")
9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy

- dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo winno być sporządzone do oferty w postaci elektronicznej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych .

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub
 - 2) drogą elektroniczną: na adres email: sekretariat@gopr.pl
4. Rejestracja na Platformie miniPortal, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga posiadania konta na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
5. Wykonawca może kontaktować się z zamawiającym elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres email: sekretariat@gopr.pl . We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się znakiem postępowania/numerem ogłoszenia (ID postępowania).

6. Sposób sporządzenia oferty, JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020, poz. 2415).
 7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
 8. Zgodnie z art. 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1)** Stały dostęp do sieci Internet;
 - 2)** Platforma działa w systemie Windows, Mac i Linux.
 - 3)** Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a)** specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b)** format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - c)** oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
 - d)** integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP.
 - e)** w przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego (/GOPR/SkrytkaESP) automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.
 - f)** system dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.
- Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pan Jerzy Siodłak –Naczelnik GOPR, sekretariat@gopr.pl

10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający **udzieli wyjaśnień** niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ **wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia, zmiany swz będą udostępnienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://www.gopr.pl/przetargi>
13. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą jeden lub więcej pakietów.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SWZ. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SWZ.
 4. Ofertę należy sporządzić na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z *załącznikiem nr 2 do SWZ (w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 2 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku)*.
 5. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) **oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, o którym mowa w *Rozdziale XIII ust. 1 SWZ*.
 - 2) **dokumenty przedmiotowe**, o których mowa w *Rozdziale V ust. 1 lit. a) – b) SWZ*.
 - 3) **dokumenty przedmiotowe**, o których mowa w *Rozdziale V ust. 1 lit. c) służące ocenie oferty w kryterium jakości;*
 - 4) **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;** odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
6. Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty składane z ofertą, sporządza się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (wszystkie dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym)**.

UWAGA! Dokumenty przedmiotowe tj. próbki, o których mowa w pkt 5.3) niniejszego rozdziału należy złożyć w terminie składania ofert za pośrednictwem

operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, **w siedzibie Zamawiającego w Zakopanem, ul. Piłsudskiego 65.**

Przesyłka powinna być odpowiednio opisana poprzez wskazanie danych adresowych Wykonawcy i Zamawiającego oraz oznaczenia:

PRÓBKİ – postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego : dostawa ekwipunku dla GOPR – pakiet nr(wpisać odpowiednio, którego pakietu dotyczy)

7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
 - 1) osoby wykazane w odpowiednich rejestrach: Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.
 - 2) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty- złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
 - 3) w przypadku składania ofert wspólnych, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale XIV ust. 2 swz.
8. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, **do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa**, złożony w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
10. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: [HTTPS://MINIPORTAL.UZP.GOV.PL/INSTRUKCJA_UZYTKOWNIKA_MINIPORTAL-EPUAP.PDF](https://miniportal.uzp.gov.pl/instrukcja_uzytkownika_miniportal-epuap.pdf)
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. **W formularzu**

oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
4. Ofertę w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 26.04.2022 r. do godziny 14.30.**
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów w/w ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
8. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku z zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2022 r. o godzinie 15.00**, przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, o której mowa w Rozdziale XVII swz, poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku o którym mowa w pkt.5.3 zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 24.07.2022**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć dla całości zamówienia **odpowiednio dla danego pakietu** (określonego w Rozdziale III swz), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, gdzie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: cenę nabycia ekwipunku (odzież/wyposażenie), zamieszczenia naszywek na odzież, koszty dostawy, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w swz.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

PAKIET NR 1: ODZIEŻ

2.1.Cena brutto za całość dostawy– 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -40% - metoda punktowa na podstawie załączonych do oferty próbek kompletu odzieży. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania i funkcjonalność wyrobu. I tak:

1. Estetyka i ocena wizualna:

- sposób klejenia szwów w wyrobach z membraną - staranne, brak zbędnych odcinków klejenia, nie za grube, środek taśmy klejącej powinien być środkiem szwu - **max 5 pkt**
- równomierne i estetyczne przeszycia, precyzyjne i dopracowane wykonanie detali i połączeń materiałów **max 5 pkt**
- dopasowanie zastosowanych kolorów materiałów i detali, produkt atrakcyjny wizualnie **max 5 pkt**

2. Wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów:

- zastosowanie wzmocnionych materiałów i szwów, wzmocniona odporność na roztarganie, przecięcia - **max 10 pkt**
- Zastosowanie materiałów nie mechacących się oraz rzepów nie niszczących materiału - **max 10 pkt**
- Zastosowanie materiałów odpornych na naciąganie się (wracających do pierwotnego kształtu po naciągnięciu) - **max 10 pkt**
- zastosowanie wytrzymałych detali - **max 5 pkt**
- zastosowanie materiałów odpornych na zabrudzenia - **max 5 pkt**
- wysoka jakość i sposób wykonania logotypów zastosowanie materiałów pozwalających na trwałe połączenie logotypów z odzieżą, elastycznych, niepękających, ze zwiększoną wytrzymałością odpornością na roztarganie i odklejenie - **max 5 pkt**

3. Funkcjonalność i wygoda:

- zastosowanie materiałów przyjemnych w dotyku, nie szorstkich, nie sztywnych - **max 5 pkt**
- zastosowanie materiałów elastycznych, oddychających (przepuszczających powietrze w stopniu odpowiednim dla funkcji danego elementu ekwipunku), umożliwiających pełen zakres ruchu np. przy wspinaczce - **max 10 pkt**
- możliwość dobrego, szybkiego i precyzyjnego dopasowania odzieży do sylwetki lub dodatkowych elementów (np. poprzez zastosowaną regulację nogawek) - **max 5 pkt**
- mała ilość przeszycić, brak zbędnych ozdób i dodatków, elementów wystających, mogących zahaczyć się i doprowadzić do rozdarcia materiały - **max 5 pkt**
- suwaki działają płynnie, nie blokują się na materiale umieszczonym wokół zamków - **max 5 pkt**
- odzież posiada dedykowane elementy przeznaczone od powieszenia na haczyku - **max 5 pkt**

- materiał po zgnieceniu szybko wraca do pierwotnego kształtu – **max 5 pkt**

Brak złożenia próbek przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

Jb

$$J = \frac{\text{-----}}{\text{-----}} \times 100 \times 40 \%$$

Jm

gdzie:

J- wartość punktowa kryterium „jakość”

Jb – suma punktów pozycji badanych ofert ;

Jm– maksymalna ilość punktów (100 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J$$

gdzie:

- X** - ilość punktów badanej oferty;
C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
J - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;

PAKIET NR 2: RĘKAWICE ZIMOWE

2.1.Cena brutto za całość dostawy– 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -40% - metoda punktowa na podstawie załączonego do oferty produktu. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania, wytrzymałości, funkcjonalność każdego wyrobu. I tak:

Rękawice zimowe i techniczne:

1. Estetyka i ocena wizualna:

- równomierne i estetyczne przeszycia, precyzyjne i dopracowane wykonanie detali i połączeń materiałów **max 5 pkt**
- dopasowanie zastosowanych kolorów materiałów i detali, produkt atrakcyjny wizualnie **max 5 pkt**

2. Wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów:

- zastosowanie wzmocnionych materiałów i szwów, wzmocniona odporność na roztarganie, przecięcia - **max 20 pkt**
- Zastosowanie materiałów niemechacących się oraz rzepów nie niszczących materiału - **max 5 pkt**
- zastosowanie materiałów odpornych na zabrudzenia -**max 5 pkt**
- wysoka jakość i sposób wykonania detali (np. ściągaczy, klamer, pasków, uchwytów), zastosowanie materiałów elastycznych, niepękających, ze zwiększoną odpornością na roztarganie, rozprucie czy odklejenie – **max 5 pkt**

3. Funkcjonalność i wygoda:

- zastosowanie materiałów bardzo ciepłych oraz przyjemnych w dotyku - **max 5 pkt**
- zastosowanie materiałów umożliwiających pełen zakres ruchu oraz precyzyjny chwyt np. przy wspinaczce – **max 10 pkt**
- duża wygoda przy nakładaniu i ściąganiu rękawicy, wewnętrzna rękawica pozostaje na miejscu podczas ściągania rękawic – **max 5 pkt**
- możliwość szybkiego i precyzyjnego dopasowania rękawic do warunków atmosferycznych (np. poprzez zastosowaną regulację mankietu) - **max 5 pkt**
- brak zbędnych ozdób i dodatków, elementów wystających, mogących zahaczyć się i doprowadzić do rozdarcia materiału - **max 5 pkt**
- rękawice posiadają dedykowane, funkcjonalne i wygodne elementy przeznaczone do zawieszenia na ręce - **max 5 pkt**
 - zastosowanie bardzo ciepłych materiałów, rękawica odpowiednia do komfortowej pracy w temperaturach poniżej – 15 st.C, im większa gramatura i ciepłota ociepliny tym większa punktacja - **max 20 pkt**

Brak złożenia próbki przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

$$J_b$$

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 100 \times 40 \%$$

$$J_m$$

gdzie:

J - wartość punktowa kryterium „jakość”

J_b – suma punktów pozycji badanych ofert ;

J_m – maksymalna ilość punktów (100 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J$$

gdzie:

X - ilość punktów badanej oferty;
C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
J - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;

PAKIET NR 3: PLECAK

2.1. Cena brutto za całość dostawy – 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -40% - metoda punktowa na podstawie załączonego do oferty produktu. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania, wytrzymałości, funkcjonalność każdego wyrobu. I tak:

1. Estetyka i ocena wizualna:

- równomierne i estetyczne przeszycia, precyzyjne i dopracowane wykonanie detali i połączeń materiałów **max 10 pkt**

- dopasowanie zastosowanych kolorów materiałów i detali, produkt atrakcyjny wizualnie **max 5 pkt**

2. Wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów:

- zastosowanie wzmocnionych materiałów i szwów, wzmocniona odporność na roztarganie, przecięcia - **max 10 pkt**

- Zastosowanie materiałów niemechacących się oraz rzepów nieniszczących materiału - **max 5 pkt**

- Zastosowanie materiałów odpornych na naciąganie się (wracających do pierwotnego kształtu po naciągnięciu) - **max 10 pkt**

- zastosowanie wytrzymałych detali - **max 5 pkt**

- zastosowanie materiałów odpornych na zabrudzenia -**max 5 pkt**

- wysoka jakość i sposób wykonania detali (np. taśm mocujących, troków, pasków), zastosowanie materiałów elastycznych, niepekających, ze zwiększoną odpornością na roztarganie, rozprucie czy odklejenie – **max 10 pkt**

3. Funkcjonalność i wygoda:

- zastosowanie materiałów przyjemnych w dotyku, nie szorstkich, nie sztywnych - **max 5 pkt**

- zastosowanie wygodnego systemu nośnego z kanałami wentylacyjnymi, z konstrukcją umożliwiającą pełen zakres ruchu np. przy wspinaczce – **max 10 pkt**

- możliwość szybkiego i precyzyjnego dopasowania plecaka do sylwetki lub przypięcia dodatkowych akcesoriów - **max 5 pkt**

- suwaki działają płynnie, nie blokują się na materiale umieszczonym wokół zamków – **max 5 pkt**

- plecak posiada dużą ilość kieszonek i otworów pozwalających na przechowywanie i szybki dostęp do małych obiektów - **max 10 pkt**

- zastosowanie rozwiązań umożliwiających obsługę plecaka w grubych rękawicach – **max 5 pkt**

Brak złożenia próbki przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

Jb

$J = \text{-----} \times 100 \times 40 \%$

Jm

gdzie:

J- wartość punktowa kryterium „jakość”

J_b – suma punktów pozycji badanych ofert ;

J_m – maksymalna ilość punktów (100 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J$$

gdzie:

- X** - ilość punktów badanej oferty;
C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
J - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;

PAKIET NR 4: LATARKI czołówki

2.1. Cena brutto za całość dostawy – 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -20% - metoda punktowa na podstawie załączonego do oferty produktu. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania, wytrzymałości, funkcjonalność każdego wyrobu. I tak:

- dopasowanie materiałów i detali, produkt atrakcyjny wizualnie **max 10 pkt**
- zastosowanie wzmocnionych materiałów, bardzo duża odporność uszkodzenia - **max 20 pkt**
- zastosowanie materiałów odpornych na zabrudzenia, zarysowania - **max 20 pkt**

Brak złożenia próbki przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

J_b

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 100 \times 20\%$$

J_m

gdzie:

J- wartość punktowa kryterium „jakość”

J_b – suma punktów pozycji badanych ofert ;

J_m– maksymalna ilość punktów (50 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

2.3. okres udzielonej gwarancji na oferowany asortyment– 20%

12 miesięcy - 0 pkt

24 miesięcy -15 pkt

Powyżej 24 miesięcy - 30 pkt

Kryterium okres udzielonej gwarancji będzie obliczone wg wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

***G*- wartość punktowa w kryterium okres gwarancji**

***G_b* – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;**

***G_m*– maksymalna ilość punktów : 30 pkt**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J + G$$

gdzie:

- X** - ilość punktów badanej oferty;
- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
- J** - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;
- G** - ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja

PAKIET NR 5: Kask ochronny:

2.1.Cena brutto za całość dostawy– 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -30% - metoda punktowa na podstawie załączonego do oferty produktu. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania, wytrzymałości, funkcjonalność każdego wyrobu. I tak:

- zastosowanie materiałów przyjemnych w dotyku, nie szorstkich, nie sztywnych - **max 15 pkt**
- zaczepy pod czołówkę o zwiększonej elastyczności i wytrzymałości - **max. 20 pkt**
- możliwość szybkiego i precyzyjnego dopasowania do kształtu głowy - **max 15 pkt**

Brak złożenia próbki przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

J_b

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 100 \times 30 \%$$

J_m

gdzie:

J - wartość punktowa kryterium „jakość”

J_b – suma punktów pozycji badanych ofert ;

J_m - maksymalna ilość punktów (50 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

2.3. okres udzielonej gwarancji na oferowany asortyment– 10%

12 miesięcy - 0 pkt

24 miesięcy -15 pkt

Powyżej 24 miesięcy - 30 pkt

Kryterium okres udzielonej gwarancji będzie obliczone wg wzoru:

G_b

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 100 \times 10\%$$

G_m

gdzie:

G- wartość punktowa w kryterium okres gwarancji**G_b – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;****G_m– maksymalna ilość punktów : 30 pkt**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J + G$$

gdzie:

X	-	ilość punktów badanej oferty;
C	-	ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
J	-	ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;
G	-	ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja

PAKIET NR 6: Gogle typu narciarskiego**2.1. Cena brutto za całość dostawy – 60%.**

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;C_b – cena badanej oferty.

2.2 Jakość -30% - metoda punktowa na podstawie załączonego do oferty produktu. Zamawiający przy ocenie będzie brał przede wszystkim pod uwagę estetykę wykonania, wytrzymałości, funkcjonalność każdego wyrobu. I tak:

- dopasowanie materiałów i detali, produkt atrakcyjny wizualnie **max 20 pkt**
- zastosowanie wzmocnionych materiałów, zwiększona odporność na zarysowania- **max 20 pkt**
- dodatkowe akcesoria typu pokrowiec ochronny, ściereczka do wycierania - **max 20 pkt**
- gumka z powłoką zabezpieczającą przez przesuwaniem się - **max 20 pkt**
- możliwość szybkiego i precyzyjnego dopasowania do kształtu głowy lub kasku - **max 20 pkt**

Brak złożenia próbki przez Wykonawcę spowoduje, że oferta dostanie 0 pkt w tym kryterium.

J_b

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 100 \times 30\%$$

J_m

gdzie:

J- wartość punktowa kryterium „jakość”

Jb – suma punktów pozycji badanych ofert ;

Jm– maksymalna ilość punktów (100 pkt) .

Zamawiający, jeżeli będzie mógł, na podstawie przedłożonych próbek materiałów i kompletu odzieży, zróżnicować przedstawione do oceny ubrania w zakresie określonego podkryterium, to wskaże najlepsze, któremu przyzna maksymalną ilość punktów. A produktom ocenionym jako gorsze od najlepszych i lepsze od najgorszych, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 0 a liczbą maksymalną. "

2.3. okres udzielonej gwarancji na oferowany asortyment– 10%

12 miesięcy - 0 pkt

24 miesięcy -15 pkt

Powyżej 24 miesięcy - 30 pkt

Kryterium okres udzielonej gwarancji będzie obliczone wg wzoru:

Gb

$$G = \frac{\text{-----}}{Gm} \times 100 \times 10\%$$

Gm

gdzie:

G- wartość punktowa w kryterium okres gwarancji

Gb – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;

Gm– maksymalna ilość punktów : 30 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J + G$$

gdzie:

- X** - ilość punktów badanej oferty;
- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
- J** - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość ;
- G** - ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja

4. Wszystkie obliczenia (odpowiednio w danym pakiecie) będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający zgodnie z art. 225 ust.1 dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym**

zamawiającego, bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ust.1 lub art. 264 ust.2 pkt 1 lit. a) p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania nazwy (firm) tych podwykonawców (o ile są znani).
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO.

Na podstawie artykułu 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. RODO), informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe 34-500 Zakopane ul. Józefa Piłsudskiego nr 65, NIP7361039808, REGON 000706869, KRS 0000156881 Adres e-mail: zarzad@gopr.pl tel. 18 20 61 550, 20 14 152, www.gopr.pl
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** – e-mail: iod@gopr.pl
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę ekwipunku dla ratowników GOPR**, znak referencyjny L.dz 65/I/2022 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o

- udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. **Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych** bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 7. **Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców w państwach trzecich**, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub do organizacji międzynarodowych.
 8. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprawdzenia, sprostowania¹, zgodnie z art. 15, 16 RODO,
 - ograniczenia ich przetwarzania², zgodnie z art. 18 ust. 2 RODO,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 9. **Nie przysługuje Pani/Panu:**
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 10. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych zgodnie z treścią, wskazaną w formularzu oferty.
 11. **Administrator Danych Osobowych** nie podejmuje w oparciu o Pani/Pana dane osobowe zautomatyzowanych decyzji, w tym nie będzie dokonywać profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
 12. **Administrator Danych Osobowych** dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym, zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się:
- 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy p.z.p.

Załączniki:

- nr 1 – opis przedmiotu zamówienia odpowiednio dla danego pakietu; uwaga: poglądowe wzory oznakowania odzieży (w wersji elektronicznej- odrębny plik w formacie PDF);
- nr 2 - wzór formularza oferty;
- nr 3 – JEDZ (wersja edytowalna w odrębnym pliku)
- nr 4- wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- nr 5 – wzór Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji;
- nr 6- projekt umowy;

Specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami

**zatwierdził: 18.03.2022 Naczelnik GOPR
Jerzy Siodlak**

(data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoba upoważniona)

Załącznik Nr 1 do swz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PAKIET NR 1: ODZIEŻ

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Oferowany produkt Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
1	KURTKA TECHNICZNO-ZADANIOWA typu pack-lite <ul style="list-style-type: none"> • wiatroszczelna, wodoszczelna, oddychająca, odporna na otarcia, lekka, • zachowująca mały rozmiar po spakowaniu • wyprofilowany kaptur z regulacją, kompatybilny z kaskiem, posiadający daszek • podklejone szwy, • szeroki ergonomicznie wyprofilowany kołnierz • ergonomicznie wyprofilowane rękawy • zamek główny z wewnętrzną wiatroszczelną listwą na pełnej długości; • minimum jedna kieszeń na piersi zapinana na zamek; 	TAK podać	
	Materiał główny: minimum 2,5 warstwowy laminat z membraną minimum 10 000 mm	TAK podać	
	Wykończenie: wodoodporna impregnacja DWR bez użycia środków PFC Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) Kolor: czerwony z dodatkiem czarnego	TAK podać	
	Waga: maksymalnie 450 g (rozmiar M męski)	TAK podać	

2	<p>KURTKA PRZECIWDIESZCZOWA</p> <ul style="list-style-type: none"> • wodoszczelna, wiatroszczelna, oddychająca, odporna na otarcia, wytrzymała; • zintegrowany kaptur kompatybilny z kaskiem, posiadający wyprofilowany daszek i system umożliwiający regulację jedną ręką • krój zapobiegający podwijaniu się kurtki do góry podczas wspinania; • mankiety regulowane na rzep; • dwustronne zamki wentylacyjne po bokach kurtki pod pachami; • wodoszczelny zamek główny • 2 kieszenie na piersi o dużej pojemności; • kieszeń wewnętrzna • elastyczna regulacja obwodu dołu; • ergonomicznie wyprofilowane rękawy; • hydrofobowe wykończenie, wszystkie szwy podklejone; • wodoodporne zamki błyskawiczne typu YKK lub równoważne; przez równoważne należy rozumieć zamki błyskawiczne o wzmocnionej wytrzymałości • kieszeń zapinana na suwak na lewym rękawie w okolicy ramienia 	TAK podać	
	<p>Materiał główny: 3-warstwowy laminat z zastosowaniem membrany o wodoodporności min 20.000mm i oddychalności min. 20.000 g/m²/24h</p>	TAK podać	
	<p>Wykończenie: impregnacja wodoodpornym DWR Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) Kolor: czerwony z czarnymi wstawkami</p>	TAK podać	
	<p>Waga: maksymalnie 470 g (roz. M męski)</p>	TAK podać	
3	<p>SPODNI PRZECIWDIESZCZOWE</p> <ul style="list-style-type: none"> • wodoszczelne, wiatroszczelne, oddychające, wytrzymałe, odporne na otarcia; • wysoki i ergonomiczny pas z elastyczną wstawką z tyłu • pas boczny regulowany za pomocą rzepów • zamek z boku nogawek dający możliwość rozpięcia do wysokości minimum biodra i wentylacji, umożliwiający założenie spodni np. w butach narciarskich • minimum jedna nisko umieszczona kieszeń umożliwiająca dostęp podczas wspinania przeznaczona również na detektor lawinowy • minimum dwie kieszenie z przodu zapinane na suwak • ergonomicznie wyprofilowane kolana; • wodoszczelne zamki typu YKK lub przez równoważne należy rozumieć zamki błyskawiczne o wzmocnionej wytrzymałości • ochrona przed rakami; • podklejane szwy; • szelki kompatybilne ze spodniami 	TAK podać	

	Materiał główny: 3-warstwowy laminat z zastosowaniem membrany o wodoodporności min 20.000mm i oddychalności min. 20.000 g/m ² /24h Wzmocnienia nogawki: ochrona przed rozcięciami	TAK podać	
	Wykończenie: impregnacja wodoodpornym DWR Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) Kolor: czarny	TAK podać	
	Waga bez szelek: max. 510 g (roz. M męski)	TAK podać	
4	BLUZA REPREZENTACYJNA · Oddychająca, szybkoschnąca, lekka, łatwa w pielęgnacji, miękka w dotyku, elastyczna, odporna na przetarcia · Odpowiednia konstrukcja materiału umożliwia wysoki poziom odprowadzenia wilgoci · Zamek na pełnej długości · Lekkie mankiety z elastycznym wykończeniem · Dwie kieszenie zewnętrzne zapinane na suwak	TAK podać	
	MATERIAŁ: minimum 60% poliester	TAK podać	
	KOLOR: czerwony lub czerwono-czarny ROZMIAR: odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm	TAK podać	
	WAGA: maksimum 520 gram rozmiar L (męski)	TAK podać	
5	SPODNIE UNIWERSALNE - wodoodporne, wiatroodporne, oddychające, odporne na otarcia, · elastyczne w czterech kierunkach, · pas z elastycznymi wstawkami i szlufkami · trzy kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek, - ściągacz na dole nogawki - rozciągliwe w dwóch kierunkach · ergonomicznie wyprofilowane kolana · regularny krój	TAK podać	
	MATERIAŁ: Główny elastyczny materiał z dodatkiem elastanu (co najmniej 10%), gramatura ok 190gr/m ² Wykończenie: wodoodporne DWR ROZMIARÓWKA: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) KOLOR: Czarny	TAK podać	
	WAGA: max 360 gr rozmiar L (męski)	TAK podać	

6	SPODNIĘ LETNIE <ul style="list-style-type: none"> · wodoodporne, wiatroodporne, oddychające, odporne na otarcia, szybkoschnące · elastyczne w czterech kierunkach, · pas z elastycznymi wstawkami i szlufkami · minimum dwie kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek, · ergonomicznie wyprofilowane kolana · dopasowany krój 	TAK podać	
	MATERIAŁ: Główny elastyczny materiał z dodatkiem elastanu (co najmniej 10%), gramatura 140gr/m ²	TAK podać	
	Wykończenie: wodoodporne DWR ROZMIARÓWKA: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) KOLOR: Czarny	TAK podać	
	WAGA: max 270 gr rozmiar L męski	TAK podać	
7	SPODNIĘ PRZECIWDESZCZOWE typu pack-lite CHARAKTERYSTYKA: <ul style="list-style-type: none"> · wodoszczelne, wiatroszczelne, oddychające · lekkie, zachowująca mały rozmiar po spakowaniu · suwak z boku nogawek dający możliwość rozpięcia minimum do wysokości kolana i wentylacji umożliwiającą założenie spodni np. w butach narciarskich · pas regulowany za pomocą rzepów · wodoszczelne zamki błyskawiczne wysokiej jakości typu YKK lub równoważne, przez równoważne należy rozumieć zamki błyskawiczne o wzmocnionej wytrzymałości · materiał pokryty warstwą DWR · podklejone szwy · możliwość zamocowania szelek <ul style="list-style-type: none"> • szelki kompatybilne ze spodniami w zestawie 	TAK podać	
	Materiał główny: 3 warstwowy laminat z membraną wodoodporną minimum 20 000 mm i oddychalności min. 20.000 g/m ² /24h	TAK podać	
	Wykończenie: wodoodporne DWR Kolor: czarny Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm)	TAK podać	
	Waga: max 410 gr rozmiar L	TAK podać	
8	KURTKA OCIEPLANA <ul style="list-style-type: none"> · wodoodporna, wiatroszczelna, ciepła, wytrzymała · zachowująca mały rozmiar po spakowaniu · dopasowany kaptur zintegrowany z kołnierzem; · wytrzymały zamek główny z wewnętrzną listwą ochronną na pełnej długości; · minimum dwie kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek; · minimum jedna kieszeń wewnętrzna · elastyczny ochronny mankiet 	TAK podać	

	Materiał główny: 2 warstwowy laminat z membraną odporność min 10.000mm i oddychalności min. 10.000 g/m2/24h	TAK podać	
	Ocieplina: zawierająca minimum 35% wełny Kolor: czerwony z czarnymi wstawkami Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm)	TAK podać	
	Waga: maksymalnie 650 g (rozm. M)	TAK podać	
9	KAMIZELKA OCIEPLANA · wodoodporna, wiatroodporna, wytrzymała, · zachowująca mały rozmiar po spakowaniu · zaopatrzona w wytrzymały zamek główny z wewnętrzną listwą wiatroszczelną na pełnej długości; · minimum 3 kieszenie zapinane na zamek; · elastyczne wstawki boczne;	TAK podać	
	Materiał główny: elastyczny materiał zawierający wełnę oraz co najmniej 10% elastanu.	TAK podać	
	Kolor: czerwony z czarnymi wstawkami Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm)	TAK podać	
	Waga: maksymalnie 260 g (rozm. M)	TAK podać	
10	KURTKA HYBRYDOWA · wodoodporna, wiatroodporna, wytrzymała · zachowująca mały rozmiar po spakowaniu · ocieplany wyprofilowany kaptur · szeroki ergonomicznie wyprofilowany kołnierz · ergonomicznie wyprofilowane rękawy · lekkie elastyczne wykończenie mankietów i dołu kurtki · zamek główny z wewnętrzną wiatroszczelną listwą na pełnej długości; · elastyczne, miękkie i wiatroodporne wstawki na rękawach i z boku kurtki • izolacja rozmieszczona zgodnie z potrzebami termicznymi poszczególnych części ciała - funkcje poszczególnych stref odpowiadają potrzebom korespondujących z nimi obszarów ciała	TAK podać	
	Materiał główny: elastyczny materiał zawierający wełnę oraz co najmniej 10% elastanu.	TAK podać	
	Wykończenie: wodoodporna impregnacja DWR Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) Kolor: czerwony z czarnymi wstawkami	TAK podać	
	Waga: maksymalnie 450 g (rozm. L)	TAK podać	

11	<p>KURTKA OCIEPLANA ZIMOWA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wodoodporna membrana chroniąca się przed deszczem i śniegiem ● izolacja w postaci naturalnego puchu ● Kurtka wykonana w większości z wytrzymałego poliamidu o niskiej podatności na przetarcia; ● Profilowany kaptur z możliwością pełnej regulacji jest kompatybilny z kaskami; ● Profilowana konstrukcja ramion i rękawów; ● Mankiety regulowane rzepami ● minimum trzy kieszenie zewnętrzne w tym minimum jedna na piersi zapinana na zamek. 	TAK podać	
	<p>Materiał główny: 2 warstwowy laminat z membraną membraną o odporności min. 10.000mm i oddychalności min. 8.000 g/m2/24h</p> <p>Wypełnienie: puch naturalny</p>	TAK podać	
	<p>Wykończenie: wodoodporna impregnacja DWR</p> <p>Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm)</p>	TAK Podać	
	<p>Kolor: czerwony z czarnymi wstawkami</p>	TAK Podać	
	<p>Waga: około 910 g (rozm. L</p>	TAK podać	

12	<p>SPODNI ZIMOWE OCIEPLANE</p> <ul style="list-style-type: none"> - pasek z elastyczną regulacją - możliwość zamocowania kompatybilnych szelek - rozporek z zamkiem błyskawicznym z zewnętrzną klapą przeciwwiatrową na całej długości - Wstawki zapewniająca swobodę ruchów - minimum 2 kieszenie zewnętrzne zapinane na zamek - zamek z boku spodni umożliwiający całkowite rozpięcie nogawki oraz zapewniający możliwość wentylacji - wzmocnienia na nogawkach zapewniają ochronę przed przecięciem - ergonomiczny kształt kolan, 	TAK podać	
	<p>Materiał główny: minimum 2 warstwowy laminat z membraną</p> <p>Wypełnienie: zawierające minimum 40% WEŁNY</p> <p>Wykończenie: wodoodporna impregnacja DWR bez użycia PFC</p> <p>Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm)</p> <p>Kolor: czarny</p>	TAK podać	
	<p>Waga: około 480 g (roz. L męski)</p>	TAK podać	

13	SPODNIE TECHNICZNE <ul style="list-style-type: none"> · wodoodporne, wiatroszczelne, oddychające, odporne na otarcia; · elastyczne w czterech kierunkach; · ergonomicznie wyprofilowane kolana; • minimum trzy kieszenie zewnętrzne zapinane na suwak, w tym jedna nisko umieszczona kieszeń umożliwiająca dostęp podczas wspinania przeznaczona również na detektor lawinowy · zamki wentylacyjne po bokach; · wzmacniane wstawki u dołu nogawki dla ochrony przed rakami · Boczny zamek błyskawiczny na dole nogawek szlufki na pasek lub możliwość zamocowania szelek 	TAK podać	
	Materiał główny: elastyczny materiał z dodatkiem elastanu (co najmniej 7%)	TAK podać	
	Wykończenie: wodoodporne z zastosowaniem DWR Rozmiary: (odpowiednie dla wzrostu od 170cm do 190cm) Kolor: czarny	TAK podać	
	Waga: maksymalnie 550 g (rozm. M)	TAK podać	
14	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE TECHNICZNE <ul style="list-style-type: none"> • Pełny gumowy otok zabezpieczający przed ostrymi kamieniami i zwiększający wodoodporność • Ergonomiczna podeszwa zapewniająca bardzo dobrą amortyzację w nierównym terenie • System stabilizujący kostkę • Wkładka umożliwiająca dopasowanie do stopy • Technologia zapewnia świeżość wnętrza buta • Podeszwa zapewnia bardzo dobrą przyczepność 	TAK podać	
	Buty powinny być wykonane ze skóry oraz tkaniny o wysokiej odporności na zużycie, o wysokości powyżej kostki, do szerokiego zastosowania w terenie.	TAK podać	

	Podszewka powinna być wykonana z materiału, który zapewni wodoszczelność jak i klimatyzację stopy typu Gore-Tex lub równoważne – przez równoważny materiał rozumie się materiał o takich cechach: wodoszczelność równa 25000 mm słupa wody i oddychalność Ret równa lub mniejsza niż 7, lub równa lub większa niż 20000 g/m ² /24h.	TAK podać	
	Buty powinny być wyposażone w kilkuwarstwową podeszwę typu Vibram ze wzmocnieniem wewnątrz oraz systemem absorpcji drgań w okolicy pięty, antypoślizgową, nadającą się do szerokiej gamy zajęć w zróżnicowanym terenie	TAK podać	
	Możliwość wpięcia raków półautomatycznych	TAK	
	Rozmiary: 35-48	TAK	
15	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE Buty powinny być wykonane ze skóry oraz tkaniny o wysokiej odporności na zużycie, o wysokości powyżej kostki, do szerokiego zastosowania w terenie.	TAK podać	
	Podszewka powinna być wykonana z materiału, który zapewni wodoszczelność jak i klimatyzację stopy typu Gore-Tex lub równoważne – przez równoważny materiał rozumie się materiał o takich cechach: wodoszczelność równa 25000 mm słupa wody i oddychalność Ret równa lub mniejsza niż 7, lub równa lub większa niż 20000 g/m ² /24h.	TAK podać	
	Powinny być wyposażone w 3-warstwową podeszwę typu Vibram ze wzmocnieniem wewnątrz oraz systemem absorpcji drgań w okolicy pięty, antypoślizgową, nadającą się do szerokiej gamy zajęć w terenie.	TAK podać	

	Rozmiary 35-48	TAK	
16	OCHRANIACZE PRZECIWSNIEŻNE: wodoodporne, wysokie, posiadające ściągnacz, system łatwego mocowania do butów. Zapinane na suwak z przodu.	TAK	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....

(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do swz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**PAKIET NR 2 RĘKAWICE ZIMOWE**

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Oferowany produkt Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
1	RĘKAWICE ZIMOWE 5-PALCZASTE Rękawice odpowiednie do wspinaczki zimowej, skituringu i użytkowania w najtrudniejszych warunkach atmosferycznych. Konstrukcja zapewniająca bardzo dobre trzymanie czekana czy kijków narciarskich oraz dobrą zręczność przy operacjach sprzętowych.	TAK podać	
	Trójwymiarowa konstrukcja kciuka zwiększająca swobodę ruchów	TAK	
	Anatomicznie wyprofilowane palce. Wysoka sprawność i swoboda ruchu palców	TAK	
	Wzmocnienia, zastosowany materiał i elementy rękawic o bardzo dużej wytrzymałości na uszkodzenia mechaniczne	TAK	
	Wzmocniony wierzch dłoni chroniący kości przed uderzeniami. Obszar spodu dłoni i części wierzchu wykonany ze skóry naturalnej.	TAK	
	Regulacja mankietu za pomocą jednej ręki	TAK	
	Elastyczny przegub	TAK	
	Dedykowana pętla na jednym z palców rękawicy, pozwalająca na przypięcie rękawic na karabinku do uprzęży wspinaczkowej	TAK	
	Konstrukcja skutecznie chroniąca przed deszczem, śniegiem oraz wiatrem, a także uszkodzeniami mechanicznymi rękawic przy kontakcie z ostrą skałą. Wzmocnienia z naturalnej skóry dające dobrą przyczepność oraz pewny chwyt.	TAK podać	

	Materiał główny: skóra naturalna oraz wodoszczelny materiał z membraną Gore-Tex lub równoważne – przez równoważny materiał rozumie się materiał o takich cechach: wodoszczelność równa 25000 mm słupa wody i oddychalność Ret równa lub mniejsza niż 7, lub równa lub większa niż 20000 g/m2/24h.	TAK podać	
	Ocieplenie: ocieplenie zawierające ocieplinę syntetyczną typu Primaloft lub równoważną o wysokich parametrach termicznych, zapewniający komfort cieplny w temperaturze poniżej -10 stopni Celjusza. Przez równoważny materiał rozumie się materiał o takich cechach: szybko schnący, łatwo kompresujący się, o bardzo dobrych właściwościach termicznych nawet po zmoczeniu, zapewniający wysoki komfort cieplny, posiada właściwości antyalergiczne i wykazuje się odpornością na grzyby i bakterie. (należy podać w szczególności gramaturę ociepliny)	TAK podać	
	MATERIAŁ GŁÓWNY: skóra naturalna, nylon z DWR oraz ocieplina Waga: max. 315 g w rozm. L męskim	TAK podać	
	Kolor: czarny lub żółto-czarne	TAK podać	
2	REKAWICE ZIMOWE TECHNICZNE - JEDNOPALCZASTE Rękawica modułowa 2w1 (złożona z dwóch rękawic)	TAK	
	Zewnętrzne rękawice o konstrukcji jednopalczastej, z membraną wodoodporną, wewnętrzna rękawice ocieplone, obie rękawice mają możliwość trwałego połączenia np. rzepem Są zintegrowane, w pełni kompatybilne i razem tworzą jeden produkt o własnej nazwie handlowej	TAK podać	
	Wysoki mankiet zabezpieczający przed dostawaniem się śnieg z możliwością regulacji jedną ręką	TAK	
	Wewnętrzna część dłoni wykonana z w większości z koziej skóry o bardzo dobrych właściwościach chwytnych	TAK podać	
	Na kciuku naszyty miękki materiał do podcierania nosa	TAK	
	Wyjmowana wewnętrzna rękawiczka o bardzo dobrych właściwościach termicznych, szybko schnąca	TAK	

Dedykowana wytrzymała pętla z przodu rękawicy, pozwalająca na przypięcie rękawic na karabinku do uprząży wspinaczkowej	TAK	
Wytrzymała konstrukcja skutecznie chroniąca przed deszczem, śniegiem oraz wiatrem, a także uszkodzeniami mechanicznymi rękawic przy kontakcie z ostrą skałą. Wzmocnienia z naturalnej skóry dające dobrą przyczepność oraz pewny chwyt.	TAK podać	
Ściągacz ze stoperem chroniący przed warunkami zewnętrznymi	TAK	
Ocieplenie: ocieplenie zawierające ocieplinę syntetyczną typu Primaloft lub równoważną o wysokich parametrach termicznych, zapewniający komfort cieplny w temperaturze poniżej -10 stopni Celcjusza. Przez równoważny materiał rozumie się materiał o takich cechach: szybko schnący, łatwo kompresujący się, o bardzo dobrych właściwościach termicznych nawet po zmoczeniu, zapewniający wysoki komfort cieplny, posiada właściwości antyalergiczne i wykazuje się odpornością na grzyby i bakterie. (należy podać w szczególności gramaturę ociepliny)	TAK podać	
MATERIAŁ GŁÓWNY: nylon z DRW, skóra naturalna, ocieplina	TAK podać	
Waga: max. 300 g w rozm. M męskim	TAK podać	
Kolor: czarny lub żółto-czarne	TAK podać	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....

(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pakiet nr 3 PLECAK

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Oferowany produkt Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
	PLECAK UNIWERSALNY		
	- pojemność ok. 45 litrów	TAK podać	
1	- plecak wykonany z wysoce wytrzymałego materiału - regulowana wysokość klapy z możliwością odpięcia - plecak pozostaje wodoodporny po demontażu klapy - szerokie otwarcie na suwak z boku plecaka umożliwiające szybki dostęp do wnętrza plecaka - uchwyty na narty, uchwyty na dwa czekany lub na czekany i kije - pas piersiowy z płynną regulacją wysokości - system nośny wyściełany oddychającą pianką i materiałem bardzo dobrze wentylującym i odprowadzającym wilgoć - pasy nośne wyściełane i wyprofilowane dla wygody użytkownika z możliwością regulacji pionizacji, elementy pasa biodrowego z możliwością odpięcia - możliwość doczepienia dodatkowych elementów do systemu troków w plecaku - możliwość przymocowania liny - możliwość stabilnego i wygodnego przymocowania nart - kieszeń na łopatę lawinową i sondę - gwizdek alarmowy zintegrowany z systemem nośnym - zastosowanie materiałów pochodzących z recyklingu	TAK podać	
	MATERIAŁ: Nylon, wytrzymały, odporny na rozdarcie zawierający RIPSTOP	TAK podać	
	Waga: max. 1350 gram	TAK podać	
	KOLOR: pomarańczowy	TAK	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....

(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do swz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**PAKIET NR 4: Latarka typu czołówka**

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
1	Zintegrowany systemem nośny dwu paskowym elastycznym i regulowanym z możliwością zamontowania dodatkowej taśmy mocującej.	TAK	
2	posiadająca mocne jasne światło LED w maksymalnym trybie minimum 2300 OFT, w barwie zimnej, zabezpieczenie przed przypadkowym wyłączeniem oraz wskaźnik zużycia baterii.	TAK podać	
3	zasięg minimalny ok 100m	TAK podać	
4	waga do 100g	TAK podać	
5	odporność na wodę wg IP68 norma PN-EN 60529:2003 lub równoważne tzn. w zakresie stopni ochrony zapewnianej przez obudowy, latarka ma mieć pełną ochronę przed wnikaniem pyłu oraz może być stale zanurzona w wodzie.	TAK podać	
6	Źródło zasilania - akumulator 18650 lit-ion	TAK	
7	Ładowarka dedykowana do latarki w zestawie	TAK	
8	Kształt latarki - kątowny	TAK	
9	Maksymalny czas pracy latarki w minimalnym trybie to 200 dni po jednym naładowaniu akumulatora	TAK podać	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....
(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do swz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**PAKIET NR 5: Kask ochronny:**

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
1	szerokie otwory zapewniające znakomitą wentylację	TAK	
2	kask dobrze obejmujący głowę, obniżony z tyłu zapewniając większą ochronę	TAK	
3	certyfikacja CE (CE EN 12492, CE do skitouringu, UIAA lub równoważne tzn.: wskazuje, że produkt objęto procesem normalizacyjnym i że w szczególności został przebadany pod kątem ochrony w trakcie wspinaczki i skitouringu	TAK	
4	optymalna wentylacja zarówno przy wychodzeniu jak i zjeździe. Kask nosi się równie łatwo na początku jak i na końcu wyjścia na narty	TAK	
5	przód kasku zaprojektowany w taki sposób, by dobrze przylegały do niego gogle narciarskie	TAK	
6	tylne mocowanie (gumka) do gogli narciarskich	TAK	
7	opaska obwodu głowy półsztywna łatwa do dopasowania, nawet w rękawiczkach,	TAK	
8	dwa zaczepy z przodu i gumka z tyłu do zamocowania latarki czołowej	TAK	
9	Rozmiar: odpowiedni dla obwodu głowy w zakresie od 48 do 61 cm	TAK	
10	Waga max: 240gr	TAK podać	
11	Kolor: biały, biały/pomarańczowy	TAK podać	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....

(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Zał. nr 1 do swz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**PAKIET NR 6: Gogle typu narciarskiego.**

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia/ wymagania	Wymóg	Potwierdzenie spełnienia wymagań Potwierdzić (poprzez TAK) lub/i opisać (w miejscu gdzie są podane wartości minimalne/maksymalne)
1	Dwuszybowe.	TAK	
2	Podwyższona odporność na zaparowywanie.	TAK	
3	Szyba bezbarwna umożliwiająca użycie w nocy przy świetle latarki.	TAK	
4	Rozwiązanie umożliwiające użytkowanie zarówno bez jak i z kaskiem narciarskim	TAK	
5	Pasek wykończony silikonem od spodu, ułatwiający trzymanie się goli przy kasku	TAK	

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....
(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Zał. nr 2

FORMULARZ OFERTY**ZAMAWIAJĄCY –**

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	
NIP/ REGON	
Adres Wykonawcy	
nr tel	
faks	
Email	
skrzynka ePUAP	

* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z Rozdziałem XIV swz, ze wskazaniem Lidera Konsorcjum. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ekwipunku dla ratowników GOPR, składam(y) poniższą ofertę:

PAKIET NR 1* (odzież):

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu ekwipunku, zamieszczenia oznaczeń na odzieży, koszty dostawy itp.): zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz): zł
(słownie: zł)

w tym cena zakupu całego ekwipunku obejmuje poszczególne ceny jednostkowe:

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Jednost. cena netto	Jednost. cena brutto	Nazwa producent/model/typ
------	-------------------	------	---------------------	----------------------	---------------------------

1	KURTKA TECHNICZNA ZADANIOWA typu pack-lite	szt.			
2	KURTKA PRZECIWDESZCZOWA	szt.			
3	SPODNIE PRZECIWDESZCZOWE typu pack-lite	szt.			
4	BLUZA REPREZENTACYJNA	szt.			
5	SPODNIE UNIWERSALNE	szt.			
6	SPODNIE LETNIE	szt.			
7	SPODNIE PRZECIWDESZCZOWE typu pack-lite	szt.			
8	KURTKA OCIEPLANA	szt.			
9	KAMIZELKA OCIEPLANA	szt.			
10	KURTKA HYBRYDOWA	szt.			
11	SPODNIE TECHNICZNE	szt.			
12	KURTKA OCIEPLANA ZIMOWA	szt.			
13	SPODNIE ZIMOWE TECHNICZNE	szt.			
14	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE	para			
15	BUTY GÓRSKIE TECHNICZNE WYSOKIE	para			
16	OCHRANIACZE PRZECIWSNIEŻNE	para			

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług³

.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

Na przedmiot zamówienia udzielam **miesiący gwarancji (nie krótszej niż 24 miesiące)**

PAKIET NR 2* (rękawice):

³ **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu wyposażenia, koszty dostawy itp.):
..... zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz):
..... zł
(słownie: zł)

Na powyższą cenę, składa się cena jednostkowa:

- **Rękawice zimowe pięciopalczaste**

Producent/ model:

netto: zł/ szt.

brutto: zł/szt.

- **Rękawice zimowe techniczne jednopalczaste**

Producent/ model:

netto: zł/szt.

brutto: zł/szt.

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ⁴

.....
.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

Na przedmiot zamówienia udzielam miesięcy gwarancji (nie krótszej niż 12 miesięcy)

PAKIET NR 3* (plecaki):

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu wyposażenia, koszty dostawy itp.):
..... zł

Podatek VAT% tj. zł

⁴ **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz):
..... zł
(słownie: zł)

Na powyższą cenę, składa się cena jednostkowa:

plecak :

Producent/ model:

netto: zł/szt.

brutto: zł/szt.

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁵

.....
.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

Na przedmiot zamówienia udzielam miesięcy gwarancji (*nie krótszej niż 12 miesięcy*)

PAKIET NR 4* (latarki czołówki):

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu wyposażenia, koszty dostawy itp.):
..... zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz):
..... zł
(słownie: zł)

Na powyższą cenę, składa się cena jednostkowa:

Latarka:

Producent/ model:

netto: zł/szt.

brutto: zł/szt.

⁵ Uwaga! Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁶

.....
.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

Na przedmiot zamówienia udzielam miesiący **gwarancji** (*nie krótszej niż 12 miesięcy*)

PAKIET NR 5* (kaski ochronne) :

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu wyposażenia, koszty dostawy itp.):
..... **zł**

Podatek VAT% tj. **zł**

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz):
..... **zł**
(**słownie:** **zł**)

Na powyższą cenę składa się cena jednostkowa:

Kask ochronny:

Producent/ model:

netto: **zł/szt.**

brutto: **zł/szt.**

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie*** / **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁷

.....
.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

⁶ **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

⁷ **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Na przedmiot zamówienia udzielam:..... miesięcy gwarancji (nie krótszej niż 12 miesięcy)

PAKIET NR 6* (gogle typu narciarskiego):

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz czyli cena całego zamówienia tj. cena zakupu wyposażenia, koszty dostawy itp.):
..... zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z Rozdziałem XX swz):
..... zł
(słownie: zł)

Na powyższą cenę składa się cena jednostkowa:

Gogle typu narciarskiego :

Producent/ model:

netto: zł/szt.

brutto: zł/szt.

Oświadczam(y) zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie* / nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ¹

.....
.....

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia 31 października 2022 r.

Na przedmiot zamówienia udzielam: miesięcy gwarancji (nie krótszej niż 12 miesięcy)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 30-o dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 90 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, określonego w swz (zgodnie z Rozdziałem XIX pkt 1 SWZ).

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami swz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.
Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):

.....
.....

(nazwa/firma podwykonawcy/ów)*

następujący zakres rzeczowy*:

.....

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:.....

Wykonawca jest⁸ (UWAGA! Niewłaściwe skreślić*)

- Mikroprzedsiębiorstwem*)
- Małym przedsiębiorstwem*)
- Średnim przedsiębiorstwem*)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania postępowania zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹ *

Oświadczamy, że wskazane w osobnym pliku informacje (podać nazwę pliku), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

_____ dnia _____ 2022 roku

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....
(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

***niepotrzebne skreślić**

⁸ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie) .

Zał. nr 4

(nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

(w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p.)

na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę ekwipunku dla ratowników GOPR przeznaczanego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych**

oświadczam, że należymy* / nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w tym postępowaniu.

* Niepotrzebne skreślić.

Jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w tym postępowaniu, wraz z niniejszym oświadczeniem Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od takiego innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, tj.:

-
-

_____ dnia _____ 2022 roku

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....
(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Zał. nr 5

(nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę ekwipunku dla ratowników GOPR przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych**

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p., złożonym wraz z ofertą w zakresie wskazanych przez Zamawiającego podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy p.z.p., są nadal aktualne.

_____ dnia _____ 2022 roku

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

.....
(wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do swz**Projekt umowy**

W dniu2022 roku w Zakopanem pomiędzy: Górkim Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym, Zarząd Główny, z siedzibą w Zakopanem, ul. Piłsudskiego 65, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000156881, NIP: 736-10-39-808, REGON: 000706869 reprezentowanym przez:

Naczelnika GOPR-Jerzego Siodłaka, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia 17.02.2022 r.

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, znak postępowania: L.dz. 65/I/2022, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa ekwipunku obejmującego odzież dla ratowników/ratowniczek Górkim Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych w ilości 400 kpl (w tym 221 kpl podstawowych, 106 kpl. zimowych, 73 kpl rozszerzone, składające się, w zależności od danego asortymentu: od 73- 294 szt. danego produktu) wskazanego¹⁰:

- a) **dla pakietu nr 1:** odzież określona w ust. 3 i wg załącznika nr 1 do swz.
- b) **dla pakietu nr 2:** rękawice zimowe: pięciopalczaste 73 szt. (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2) jednopalczaste 106 szt. (dotacja nr 1) wg załącznika nr 1 do swz
- c) **dla pakietu nr 3:** plecaki 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2) wg załącznika nr 1 do swz
- d) **dla pakietu nr 4:** latarki typu czołówka 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2) wg załącznika nr 1 do swz ,
- e) **dla pakietu nr 5:** kaski ochronne 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2) wg załącznika nr 1 do swz ,
- f) **dla pakietu nr 6:** gogle 73 sztuk (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2) wg załącznika nr 1 do swz ,

- na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Wszystkie elementy ekwipunku określonego **w pakiecie nr 1** muszą stanowić kolekcję spójną pod względem wzornictwa i kolorystyki. Kolorystyka całej kolekcji, zgodnie z opisem w załączniku nr 1, przeważające kolory to: czerwony, czarny.

3. Szczegółowe rozmiary ubrań określonych **w pakiecie nr 1** Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy w formie elektronicznej.

¹⁰ Zostanie odpowiednio wypełnione/wykreślone zgodnie z wyborem oferty najkorzystniejszej odpowiednio w danym pakiecie

Szacunkowa ilość w danym asortymencie wg rozmiarów (tolerancja $\pm 20\%$):

Lp.	PRODUKT dla wzrostu z przedziału w cm	164-169	170-173	174-178	179-182	183-185	186-190	Razem ilości sztuk (z rozbiem na finansowanie o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy)
1.	KURTKA TECHNICZNO- ZADANIOWA typu pack-lite	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
2.	KURTKA PRZECIWDESZCZO WA	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
3.	SPODNIE PRZECIWDESZCZO WE typu pack-lite	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
4.	BLUZA Reprezentacyjna	21	36	64	105	44	24	294 (w tym 229 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
5.	SPODNIE UNIWERSALNE	18	27	46	79	33	18	221 (dotacja nr 1)

6.	SPODNIE LETNIE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
7.	SPODNIE PRZECIWDESZCZO WE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
8.	KURTKA OCIEPLANA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
9.	KAMIZELKA OCIEPLANA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
10.	KURTKA HYBRYDOWA	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
11.	SPODNIE TECHNICZNE	5	9	15	26	12	6	73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

12.	KURTKA OCIEPLANA ZIMOWA	6	12	24	37	17	10	106 (dotacja nr 1)
13.	SPODNIE ZIMOWE TECHNICZNE	6	12	24	37	17	10	106 (dotacja nr 1)
14.	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE Rozmiary 35-48	221						221 (dotacja nr 1)
15.	BUTY GÓRSKIE WYSOKIE TECHNICZNE Rozmiary 35-48	73						73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)
16.	OCHRANIACZE PRZECIWSNIEŻNE	73						73 (w tym 8 szt. dotacja nr 1 i 65 szt. dotacja nr 2)

4. Wymagane oznaczenia na odzieży w pakiecie nr 1:

- **Kurtki na lewej piersi** termotransfer „GOPR z krzyżem”

o wymiarach 45,4 mm / 60,0 mm

na prawej piersi termotransfer „SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW MSWiA” o wymiarach 85 mm /15,2 mm w kolorze liter GOPR

na prawym rękawie na ramieniu termotransfery „sponsorów” w ilości nie więcej niż 5 - termotransfery/logotypy sponsorów Zamawiający dostarczy niezwłocznie po zawarciu umowy;

- **Kamizelka na lewej piersi** termotransfer „ GOPR z krzyżem” o wymiarach 45, 4 mm/ 60,0 mm

na prawej piersi termotransfer „ SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW MSWiA” o wymiarach 85 mm /15,2 mm w kolorze liter GOPR

- Spodnie na lewej nogawce termotransfer „GOPR z krzyżem” 45,4 mm/ 60,0 mm

Dopuszcza się znak/nazwa producenta o powierzchni do 25cm² - na wszystkich wyrobach.

5. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 4 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.

6. Zamówienie jest realizowane w ramach zadań publicznych finansowanych ze środków otrzymanych z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod tytułem:

1) **„Zakup i wyposażenie ratowników górskich GOPR w sprzęt i ekwipunek ratowniczy w celu prawidłowej realizacji działań z zakresu ratownictwa górskiego”**, zwanej w treści swz **„ Dotacja nr 1 ”** – 221 kpl. podstawowych, 106 kpl. zimowych, 8 kpl. rozszerzonych- wg ilości danego asortymentu podanych odpowiednio w danym pakiecie

2) **Zapewnienie gotowości ratowniczej na terenie Polski Południowej i realizacja zadań z zakresu ratownictwa górskiego”**- zwanej w treści swz **„ Dotacja nr 2”** - 65 kpl rozszerzonych -wg ilości danego asortymentu podanych odpowiednio w danym pakiecie

7. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) tel. fax.

8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) tel. fax.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy następujący zakres czynności:(zapis ten zostanie doprecyzowany po wyborze Wykonawcy)
3. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 4

Dostawa i odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia określonego w § 1:
Pakiet nr 1* : w terminie **do dnia 31 października 2022 r.**
Pakiet nr 2 * : w terminie **do dnia 31 października 2022 r**

- Pakiet nr 3* : w terminie **do dnia 31 października 2022 r.**
Pakiet nr 4* : w terminie **do dnia 31 października 2022 r.**
Pakiet nr 5* : w terminie **do dnia 31 października 2022 r.**
Pakiet nr 6* : w terminie **do dnia 31 października 2022 r.**
2. Dopuszcza się zmianę terminu wskazanego w ust. 1 w wyniku działania siły wyższej (takie jak epidemia, klęski żywiołowe, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron umowy) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania, z zastrzeżeniem § 8 umowy. Podstawą takiej zmiany jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę umowy, wskazującego na zaistnienie okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym. Strony ustalą nowy termin, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi opóźnienia.
 3. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi - odpowiednio dla każdego pakietu określonego w § 1 niniejszej umowy - na koszt Wykonawcy do Grup Regionalnych GOPR na podane niżej adresy:
 - 1) Grupa Beskidzka ul. Dębowa 2, 43-370 Szczyrk; osoba do kontaktu: Pan Łukasz Dunat lukasz.dunat@beskidy.gopr.pl; tel.: 698 272 706
 - 2) Grupa Bieszczadzka ul. Mickiewicza 49, 38-500 Sanok; osoba do kontaktu: Pan Jakub Dąbrowski j.dabrowski@goprbeszczady.pl; tel.: 728 369 828
 - 3) Grupa Jurajska Podlesice 5, 42-425 Kroczyce; osoba do kontaktu: Pan Sebastian Wieczorek s.wieczorek@goprjura.pl; tel. 510 703 026
 - 4) Grupa Karkonoska ul. Sudecka 79, 58-500 Jelenia Góra; osoba do kontaktu: Pan Sławomir Czubak, Naczelnik Grupy naczelnikkg@gopr.pl; tel. 605 672 583
 - 5) Grupa Krynicka ul. Halna 18, 33-380 Krynica-Zdrój; osoba do kontaktu: Pan Michał Słaboń, Naczelnik Grupy michal.slabon@gopr-krynica.pl ; tel. 605 672 584
 - 6) Grupa Podhalańska al. 1000-lecia 1, 34-700 Rabka-Zdrój; osoba do kontaktu: Pan Rafał Chrustek rchrustek@gopr-podhale.pl; tel. 660 182 479
 - 7) Grupa Sudecka ul. Poznańska 6, 58-303 Wałbrzych; osoba do kontaktu: Pan Mariusz Grudzień, Naczelnik Grupy, naczelnik@goprsudety.pl; tel. 607 829 671- w ilościach sztuk i/lub rozmiarach wskazanych odpowiednio przez Grupy Regionalne GOPR.
 4. O terminie odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie lub drogą elektroniczną z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy, na adresy kontaktowe podane w ust. 3.
 5. Odbiór ekwipunku, o którym mowa w § 1 ust. 1-4 niniejszej umowy zostanie poprzedzony sprawdzeniem zgodności dostawy z ofertą - odpowiednio dla danego pakietu- w obecności upoważnionych przez Strony osób i potwierdzony cząstkowym protokołem zdawczo-odbiorczym na okoliczność dostawy danej części do Grup Regionalnych GOPR, z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Podstawą odbioru całości dostawy będą dwa protokoły zdawczo-odbiorcze obejmujące dostawę kompletów odpowiednio dla danej dotacji, o której mowa w § 1 ust. 6 umowy (335 kpl dotacja nr 1, 65 kpl dotacja nr 2), w tym wszystkie częściowe dostawy we wskazanych Grupach Regionalnych GOPR, z załączonymi protokołami cząstkowymi odpowiednio w danym pakiecie, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad.
2. W przypadku dostarczenia towarów wadliwych Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub wymiany na towary wolne od wad, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady lub niezgodności przez Zamawiającego.
3. Za towar wadliwy strony uznają towar nie odpowiadający jakościowo warunkom określonym przez Zamawiającego, niezgodnych z załączonym wzorem do swz, jak również nie spełniający wymagań indywidualizacji.
4. Wykonawca udziela na przedmiot niniejszej umowy:
Pakiet nr 1: miesięcy gwarancji

Pakiet nr 2 : miesięcy gwarancji
Pakiet nr 3 miesięcy gwarancji
Pakiet nr 4 miesięcy gwarancji
Pakiet nr 5 miesięcy gwarancji
Pakiet nr 6 miesięcy gwarancji

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
pakiet nr netto:..... zł plus podatek VAT% w kwocie zł co daje kwotę brutto: zł (słownie złotych:).
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, określone w ust. 1 po dostarczeniu całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Z uwagi na to, że zamówienie jest finansowanego ze środków publicznych w ramach zadań, o których mowa w § 1 ust. 6 umowy, Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu umowy przedłożyć dwie odrębne faktury wraz z protokołami odbioru odpowiadające ilością ekwipunku i określonym dotacjom dla danego pakietu (dotacja nr 1: 335 kpl, dotacja nr 2: 65 kpl), wskazanym w § 1 ust.1 i ust. 3 umowy.
5. Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy nastąpią przelewem na wskazany w treści faktur numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktur przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru przez Wykonawcę wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy ją wysłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF): skrócona nazwa skrzynki: GOPR-Zarząd Główny; Typ/Numer skrzynki PEPPOL: NIP 7361039808.
7. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienia w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 424).

§ 7

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne odpowiednio dla danego pakietu w wysokości:
 - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki wymiany lub usunięcia wad, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy;
3. W przypadku odstąpienia od umowy jednej ze stron, strona winna odstąpienia zapłaci drugiej karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktury.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy .
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który

obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 lit a) i lit.b) niniejszego paragrafu, o ile zdarzenie w związku z którym zastrzeżono tę karę nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia. W takiej sytuacji odpowiednie zastosowanie ma przepis art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie przedmiotowej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. W takiej sytuacji stosuje się odpowiednio przepis art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2 wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokona zmiany umowy, w szczególności przez zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w sytuacji wstrzymania dostaw asortymentu objętego zamówieniem, trudności w dostępie do asortymentu związanych z wystąpieniem COVID-19.
4. Podstawą zmiany, o której mowa w ust. 3 jest udokumentowanie wpływu COVID-19 na realizację umowy poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia z uzasadnieniem lub/i dokumentu potwierdzającego wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy i akceptacja Zamawiającego.
5. Strony ustalą nowy termin, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi opóźnienia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany cen z uwagi na ustawową zmianę stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto- zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- opis przedmiotu zamówienia wg zał. nr 1 do swz odpowiednio dla danego pakietu;
- formularz oferty wg zał. nr 2 do swz

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca