

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:437986-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Zakopane: Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki
2019/S 180-437986**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Zarząd Główny
00070686900000
ul. Piłsudskiego 65
Zakopane
34-500
Polska
Osoba do kontaktów: Jacek Dębicki
Tel.: +48 182061550
E-mail: naczelnikgopr@gopr.pl
Faks: +48 182014152
Kod NUTS: PL219

Adresy internetowe:

Główny adres: www.gopr.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.gopr.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: stowarzyszenie kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: niesienie pomocy osobom, których zdrowie lub życie jest zagrożone, udzielanie pomocy ofiarom klęsk żywiołowych, katastrof, wypadków i innych zdarzeń losowych

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa ekwipunku dla ratowników GOPR
Numer referencyjny: L.dz. 396/I/2019

II.1.2) Główny kod CPV

18100000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekwipunku dla ratowników/ratowniczek Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych, w ilości po 204 sztuk z każdego asortymentu wskazanego w pkt 3.5 SIWZ.
2. Wszystkie elementy ekwipunku muszą stanowić kolekcję spójną pod względem wzornictwa i kolorystyki. Szkice modeli stanowią zał. nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Kolorystyka całej kolekcji: niebieski, czerwony, czarny.
4. Szczegółowe rozmiary ubrań Zamawiający poda w formie elektronicznej Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia. Szczegółowe wymiary zostaną podane niezwłocznie po zawarciu umowy.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

18200000
18410000
18412000
18412100
18412300

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL219

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Siedziba Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane, POLSKA

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekwipunku dla ratowników/ratowniczek Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego przeznaczonego do użytkowania w trudnych całorocznych warunkach atmosferycznych, w ilości po 204 sztuk z każdego asortymentu wskazanego w ppkt 5.
2. Wszystkie elementy ekwipunku muszą stanowić kolekcję spójną pod względem wzornictwa i kolorystyki. Szkice modeli stanowią zał. nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Kolorystyka całej kolekcji: niebieski, czerwony, czarny.
4. Szczegółowe rozmiary ubrań Zamawiający poda w formie elektronicznej Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia. Szczegółowe wymiary zostaną podane niezwłocznie po zawarciu umowy.
5. Kolekcja składa się z: kurtki letniej, kurtki przeciwdeszczowej, kurtki ocieplanej, kamizelki ocieplanej, kurtki reprezentacyjnej, kurtki technicznej zadaniowej, spodni przeciwdeszczowych, spodni technicznych, spodni uniwersalnych(szczegółowe dane techniczne są zawarte w pkt 3.5. SIWZ). Na oferowany asortyment Wykonawca zobowiązany jest udzielić min. 12 miesięcy gwarancji.
6. Wymagane oznaczenia:
Dla 114 kompletów:

— kurtki na lewej piersi termotransfer „GOPR z krzyżem” o wymiarach 45,4 mm/60,0 mm, na prawej piersi termotransfer „Sfinansowano ze środków MSWiA” o wymiarach 85 mm/15,2 mm w kolorze liter GOPR na prawym rękawie na ramieniu termotransfery „sponsorów” w ilości nie więcej niż 5 - termotransfery/logotypy sponsorów dostarczy Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy (załączone do SIWZ logotypy są poglądowe),
— kamizelka na lewej piersi termotransfer „GOPR z krzyżem” o wymiarach 45,4 mm/60,0 mm na prawej piersi termotransfer „Sfinansowano ze środków MSWiA” o wymiarach 85 mm/15,2 mm w kolorze liter GOPR,
— spodnie na lewej nogawce termotransfer „GOPR z krzyżem” 45,4 mm/60,0 mm. Dopuszcza się znak/nazwa producenta o powierzchni do 25 cm² - na wszystkich wyrobach.

Dla 90 kompletów:

— kurtki na lewej piersi termotransfer „GOPR z krzyżem” o wymiarach 45,4 mm/60,0 mm na prawej piersi termotransfer „Sfinansowano ze środków PZU S.A.” o wymiarach 85 mm/15,2 mm w kolorze liter GOPR na prawym rękawie na ramieniu termotransfery „sponsorów” w ilości nie więcej niż 5 - termotransfery/logotypy sponsorów dostarczy Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy (załączone do SIWZ logotypy są poglądowe),
— kamizelka na lewej piersi termotransfer „ GOPR z krzyżem” o wymiarach 45,4 mm/60,0 mm, na prawej piersi termotransfer „Sfinansowano ze środków PZU S.A.” o wymiarach 85 mm/15,2 mm w kolorze liter GOPR
- Spodnie na lewej nogawce termotransfer „GOPR z krzyżem” 45,4 mm/60,0 mm - Kamizelka na lewej piersi termotransfer „ GOPR z krzyżem” o wymiarach 45,4 mm/60,0 mm na prawej piersi termotransfer „Sfinansowano ze środków PZU S.A.” o wymiarach 85 mm/15,2 mm w kolorze liter GOPR,
— spodnie na lewej nogawce termotransfer „GOPR z krzyżem” 45,4 mm/60,0 mm.

Dopuszcza się znak/nazwa producenta o powierzchni do 25 cm² - na wszystkich wyrobach.

7. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w szczególności pkt 3.5 SIWZ) opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 16/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Każdy Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 10 600,00 PLN. Szczegółowe informacje dotyczące wadium znajdują się w pkt 8 SIWZ. Zamawiający działając w oparciu o art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia Wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Pzp oraz wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.

11.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej JEDZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

a) Oświadczenie ma być zgodne ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym 2016/7 Komisji Europejskiej z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, wydanym na mocy art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. Sposób wypełnienia JEDZ określony jest w SIWZ.

11.1.5. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.7 lit a) lit. d) SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,

11.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych nadziej złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

11.3.3. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu. Dokończenie sekcja VI.3

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Uwaga! Numeracja przywołana w sekcji III i VI wynika z numeracji przyjętej w SIWZ.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w sekcji VI.3 Zamawiający w tym miejscu wskazuje, że: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

11.3.1. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

a) folder, katalog, prospekt z listą parametrów/właściwości technicznych producenta dla oferowanej odzieży opisanej w pkt 3.5. SIWZ itp., których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego;

b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu przez oferowane dostawy wymogu gramatury materiałów, z których wykonana będzie odzież, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

11.14. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

14.1. pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w postaci elektronicznej, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze. Dopuszczalne jest złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej elektronicznym podpisem przez notariusza;

14.2. wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do specyfikacji);

14.3. dowód wniesienia wadium

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki realizacji umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

Zamawiający zgodnie z art. 43 ust. 2 b pkt 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej Pzp, wyznaczył termin składania ofert krótszy niż termin 35-dniowy od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, ponieważ zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków uzasadnienie zostanie udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego wraz z niniejszym ogłoszeniem.

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 08/10/2019

Czas lokalny: 15:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 08/10/2019

Czas lokalny: 15:45

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Cd. z sekcji III.1.1)

do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

11.3.3 dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

11.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa:

4.1 w pkt 3.2 a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

Zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

4.2 w pkt 3.2b)-d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.5. Dokumenty, o którym mowa w pkt 4 i 4.2 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.2 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

11.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5 stosuje się.

11.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, które dotyczy dokument wskazany w pkt 3.2a) składa dokument, o którym mowa w pkt 4.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miała dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, pozostałe informacje (w tym wynikające z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO) zawarto w SIWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej www.gopr.pl W sekcji IV.2.6 Termin 2 m-cy = 60 dni

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
06-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 2 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17
Warszawa
06-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

13/09/2019